



Basis-Schulung zur Meldung im Rahmen der Krebsregistrierung in Niedersachsen

Grundlagen der klinischen Krebsregistrierung

- Gesetzlicher Hintergrund | KFRG und GKKN
- Vorstellung KKN
- Unterschied epidemiologische/klinische Krebsregistrierung

Meldepflicht

- Wer ist meldepflichtig?
- Wie erfolgt die Registrierung?
- Meldeanlässe
- Fristen, Vergütung, Auszahlung

Rechte der Betroffenen

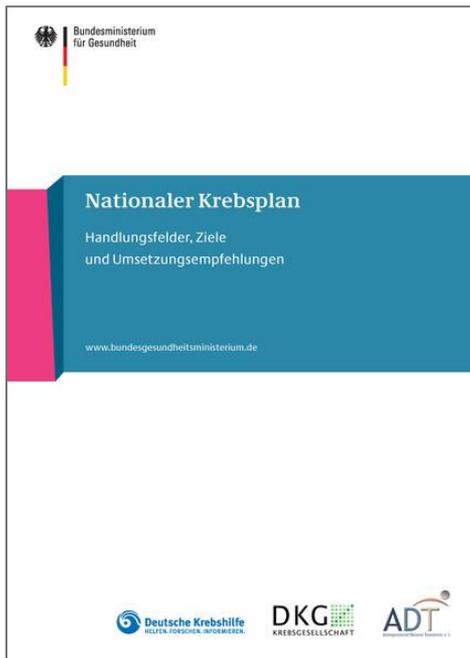
- Recht auf Information
- Recht auf Widerspruch
- Recht auf Auskunft

Meldeweg/Melderportal

- Registrierung und Anmeldung
- Einstellungen
- Meldungen
- Weitere Funktionen

Teil des Nationalen Krebsplans (2008)

- Detailregelungen Krebsfrüherkennungsprogramme
§ 25 a SGB V (Screening)
- Aufbau von klinischen Krebsregistern **§ 65c SGB V**
 - Daten künftig nach einheitlichen Kriterien erheben
 - Bessere Erkenntnisse über Therapien durch Vergleich
- Verbesserung der Qualität der onkologischen Versorgung
- **Datensparsame, einheitliche** Tumordokumentation
- **Finanzierung** durch Krankenversichertenträger (90 %) und Bundesländer (10 %)
- Umfassende **Förderkriterien** des GKV-SpiBu (prognos)
- Bundeseinheitliche Vorgaben zur **Meldevergütung**



Wozu noch ein Krebsregister?

Bestehende Struktur in Niedersachsen

- **Epidemiologisches Krebsregister Niedersachsen (VS/RS) (seit 2003)**
 - Häufigkeit (Inzidenz), alters- und geschlechtsspezifische Verteilung, Überlebensdaten (Mortalität)
- **Bis 30.06.2018:**
Nachsorgeleitstellen der Kassenärztlichen Vereinigung | System ONkeyLINE
 - „[...] einheitliche und transparente Langzeitbetreuung der Krebspatienten durch die niedersächsischen Vertragsärzte, Förderung der Qualität der **vertragsärztlichen** Versorgung“*
- **Einrichtungbezogene Krebsregister der Universitätskliniken Göttingen, Hannover und Oldenburg**
 - nicht zwingend einheitlich, nicht flächendeckend, nicht allumfassend
- **Zertifizierte Organkrebszentren und onkologische Zentren**
 - Dokumentation nur ausgewählter Krebsentitäten

*Richtlinien der Vertreterversammlung zur Qualitätssicherung der onkologischen Befunddokumentation in Niedersachsen i.d.Fassung vom 15.02.2006 (zuletzt geändert am 17.02.2007)

Wozu noch ein Krebsregister?

● Klinisches Krebsregister nach KFRG

- einheitliche Kriterien für Daten
- alle bösartigen Tumore inklusive der Frühformen sowie gutartige Tumore des ZNS
- einrichtungsübergreifende Dokumentation
- bessere Erkenntnisse über Therapien durch Vergleich
- Ziel: Verbesserung der Qualität der onkologischen Versorgung



Gesetz zur Umsetzung des Krebsfrüherkennungs- und -registergesetzes in Niedersachsen vom 25.09.2017

- landesrechtliche Grundlage für die Umsetzung des KFRG
- enthält eigentliche Aufgabenbeschreibung für das KKN: Gesetz über das Klinische Krebsregister Niedersachsen | **GKKN**
- enthält Regelungen zur Errichtung des KKN als eigenständige Rechtspersönlichkeit: Gesetz über die Anstalt „Klinisches Krebsregister Niedersachsen“ und die Übertragung von Aufgaben der klinischen Krebsregistrierung in Niedersachsen | **GAnstKKN**

Umsetzung in Niedersachsen

Gründung KKN: 01.12.2017

Beginn Probetrieb: 21.02.2018

Beginn Echtbetrieb: 01.07.2018

- Anstalt des öffentlichen Rechts
- Fachaufsicht: Niedersächsisches Ministerium für Soziales, Gesundheit und Gleichstellung
- Träger: Land Niedersachsen



Niedersachsen



● Melderportal

- Übermittlungs- und Kommunikationstool

● Vertrauensbereich (VB)

- Gemeinsame Datenannahmestelle mit EKN-VS
| Epidemiologisches Krebsregister Niedersachsen Vertrauensstelle
- Melderverwaltung, Abrechnung
- langfristige pseudonymisierte Speicherung der Personendaten

● Registerbereich (RB)

- langfristige Speicherung der medizinischen Daten, Auswertung, Rückspiegelung der Daten an Melder

Wesentliche Aufgaben

Epidemiologisches Krebsregister

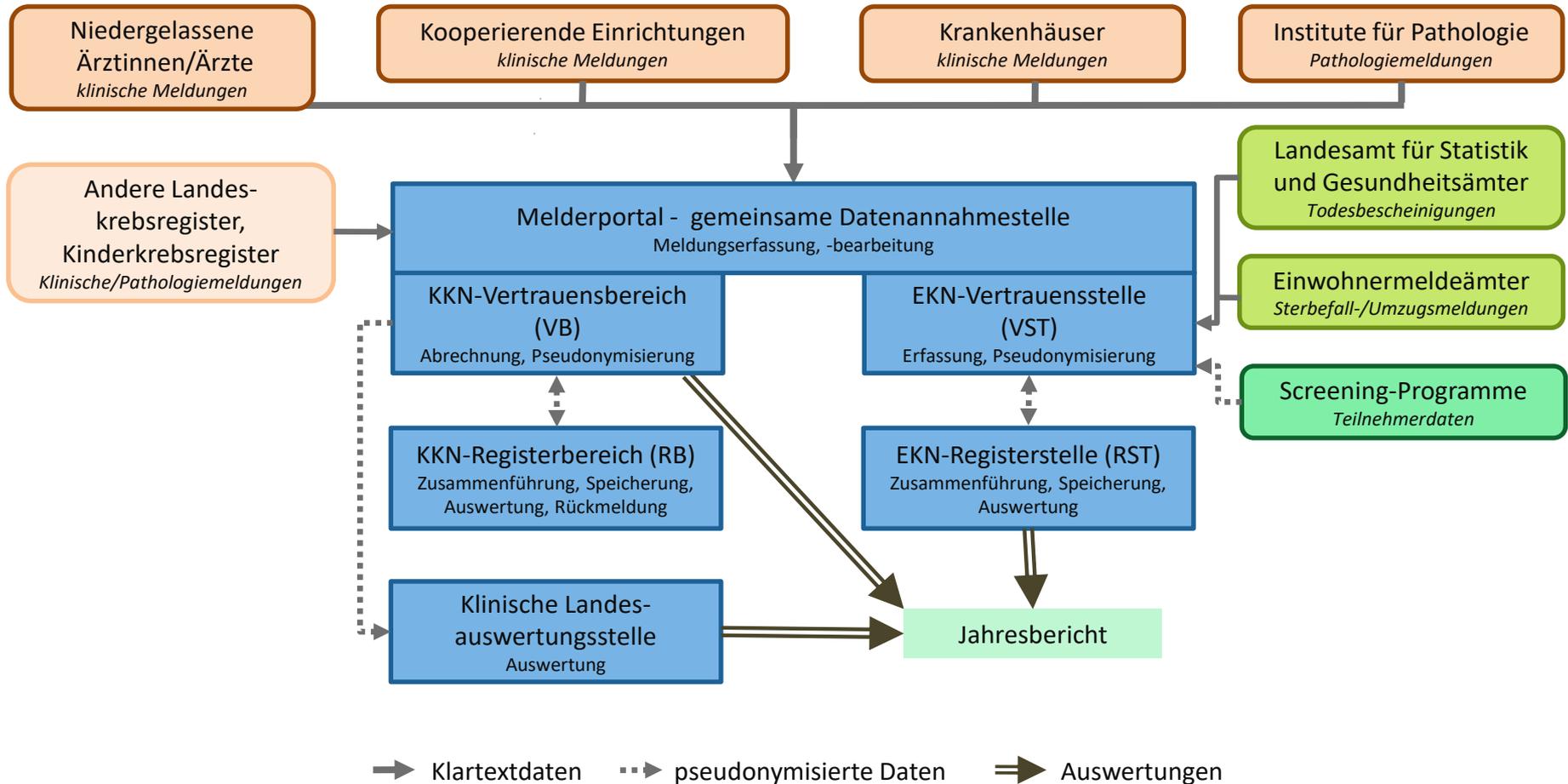
- bevölkerungsbezogene Registrierung
- insbesondere Erfassung von:
 - Neuerkrankungen
 - Sterbefällen
 - Wohnort

Klinisches Krebsregister

- behandlungsortbezogene Registrierung
- zusätzliche Erfassung von:
 - Therapiearten
 - Therapieverlauf
 - Therapieort

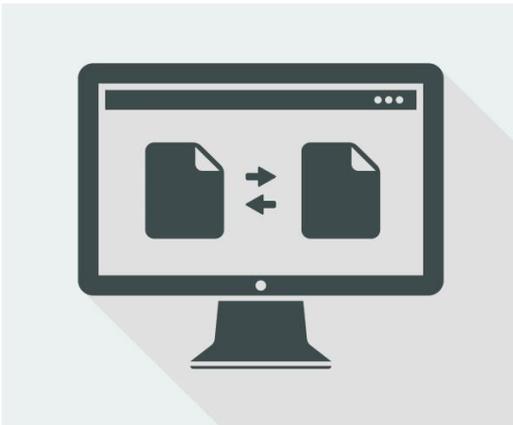
Prinzip: Wohnort- vs. Behandlungsortregister

Meldequellen und Datenflüsse



Was passiert mit dem Datensatz von OnKeyLINE?

- Im 4. Quartal 2018 wurden die ONkeyLINE-Daten pseudonymisiert im Umfang des ADT/GEKID-Datensatzes in eine Datenbankinstanz des KKN übernommen.
- Erst bei einer aktuellen Meldung einer Patientin/eines Patienten dürfen die Daten gematcht und über das Melderportal dem Melder zur Verfügung gestellt werden.



The screenshot shows the KKN patient record interface. The top navigation bar includes 'Übersicht', 'Meldungen', 'Nachrichten', 'Patientendaten', 'Datenrückmeldung', 'Auswertung', and 'Hilfe'. The patient information is: Patientennummer 29052018, männlich, Geb. 05/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *288, V-Nr: - ändern. The 'Tumorhistorie' section is active, showing a table of tumor records.

Diagnose	Therapie	Verlauf	Neuer Tumor	Gültig	Öffnen	Löschen
10.07.2018	Operative Therapie			Gültig	Öffnen	Löschen
10.07.2018	Angaben zum Tumor C61 Bösartige Neubildung der Prostata Seite: trifft nicht zu			Gültig	Öffnen	Löschen
01.08.2018	Tumor-2-101017612, C67.3: Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand					
29.10.2018	Verlauf Klinische Besserung			Gültig	Öffnen	Löschen
01.08.2018	Diagnose C67.3 Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand Seite: trifft nicht zu			Gültig	Öffnen	Löschen

Welche Vorteile haben die Melder?

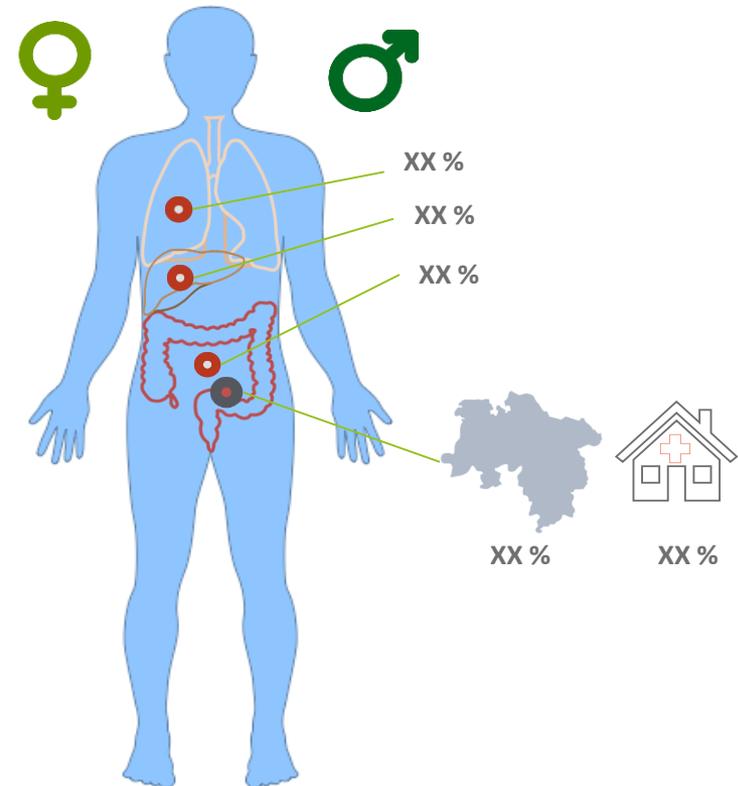
● Einheitliches elektronisches Meldeverfahren

- Ein Melderportal für epidemiologisches und klinisches Krebsregister
- Meldung nur noch leistungsbezogen
- Meldung über Schnittstellen jetzt möglich
- Einfache Kommunikation mit Datenannahmestelle (Nachrichtenfunktion)
- Einsicht in Behandlungsverlauf über das Melderportal

● Rückmeldungen aus dem Registerbereich

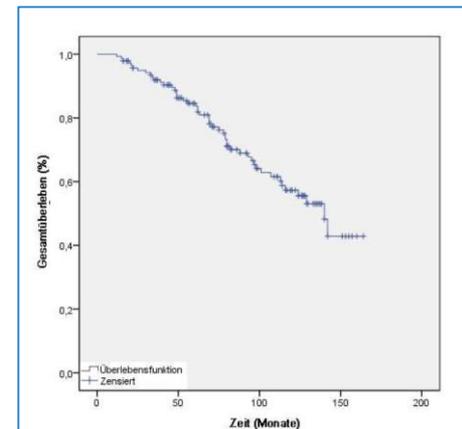
Rückmeldearten

- Patientenbezogen: Krankheitsverlauf (Synopsis)
 - Über das Melderportal
- Aggregiert: Versorgungsqualität
 - Deskriptive Darstellung der Tumorentitäten: nach Alter, Geschlecht, Histologie, TNM
 - Qualitätsindikatoren, Benchmark
- Feedback: Dokumentationsqualität
 - Ausfüllgrad der Meldungen im Vergleich zum Gesamtdurchschnitt im Register



Regionale Qualitätskonferenzen

- Auswertungen zur Datenqualität und Versorgungsqualität zu definierten Entitäten
 - in den einzelnen Regionen
 - mit Hilfe von Qualitätsindikatoren
- Zielgruppe Leistungserbringer einer Region (stationär und ambulant)
- Ziel: Förderung des fachlichen Dialogs und des sektorenübergreifenden Voneinander-Lernens



Wie werden die Daten verwendet?

- Datenübermittlung an **Zentren der onkologischen Versorgung** bei der Zertifizierung und Rezertifizierung | § 19 GKKN
 - Antrag auf www.kk-n.de
 - Abschluss einer Kooperationsvereinbarung
- Datenübermittlung an Dritte zur Qualitätssicherung oder für **Forschungsprojekte** | § 20 GKKN
 - Antrag auf www.kk-n.de
 - Abschluss eines Datennutzungsvertrags
- **Jahresbericht** der Klinischen Landesauswertungsstelle (KLast) | § 22 GKKN
- Nutzung der Registerdaten für Qualitätssicherung durch **G-BA**

Grundlagen der klinischen Krebsregistrierung

- Gesetzlicher Hintergrund | KFRG und GKKN
- Vorstellung KKN
- Unterschied epidemiologische/klinische Krebsregistrierung

Meldepflicht

- Wer ist meldepflichtig?
- Wie erfolgt die Registrierung?
- Meldeanlässe
- Fristen, Vergütung, Auszahlung

Rechte der Betroffenen

- Recht auf Information
- Recht auf Widerspruch
- Recht auf Auskunft

Meldeweg/Melderportal

- Registrierung und Anmeldung
- Einstellungen
- Meldungen
- Weitere Funktionen

Wer ist meldepflichtig?

- **Alle Ärztinnen/Ärzte und Zahnärztinnen/Zahnärzte,** die nach dem 01.07.2018 eine Person
 - wegen einer bösartigen Tumorerkrankung einschließlich Frühstadien oder
 - wegen eines gutartigen Tumors des zentralen Nervensystems**in Niedersachsen** diagnostizieren oder diagnostiziert haben oder behandeln oder behandelt haben.

Voraussetzungen für die Registrierung im Melderportal

- Personenbezogene E-Mail-Adresse für jede Nutzerin/jeden Nutzer
- Kontoverbindung
- Ambulanter Bereich:
 - BSNR | Betriebsstättennummer
 - LANR | lebenslange Arztnummer
- Stationärer Bereich:
 - IK | Institutskennzeichen bei Krankenhäusern

Wie erfolgt die Registrierung im Melderportal?

● Zugang für Ihre Einrichtung beantragen (Melder-ID)

- jede Cheförztn (CÄ)/jeder Chefarzt (CA) im **stationären Sektor**
- jede Ärztin/jeder Arzt und jede Zahnärztin/jeder Zahnarzt im **ambulanten Sektor**

... optional

● weitere Benutzerin/weiteren Benutzer registrieren

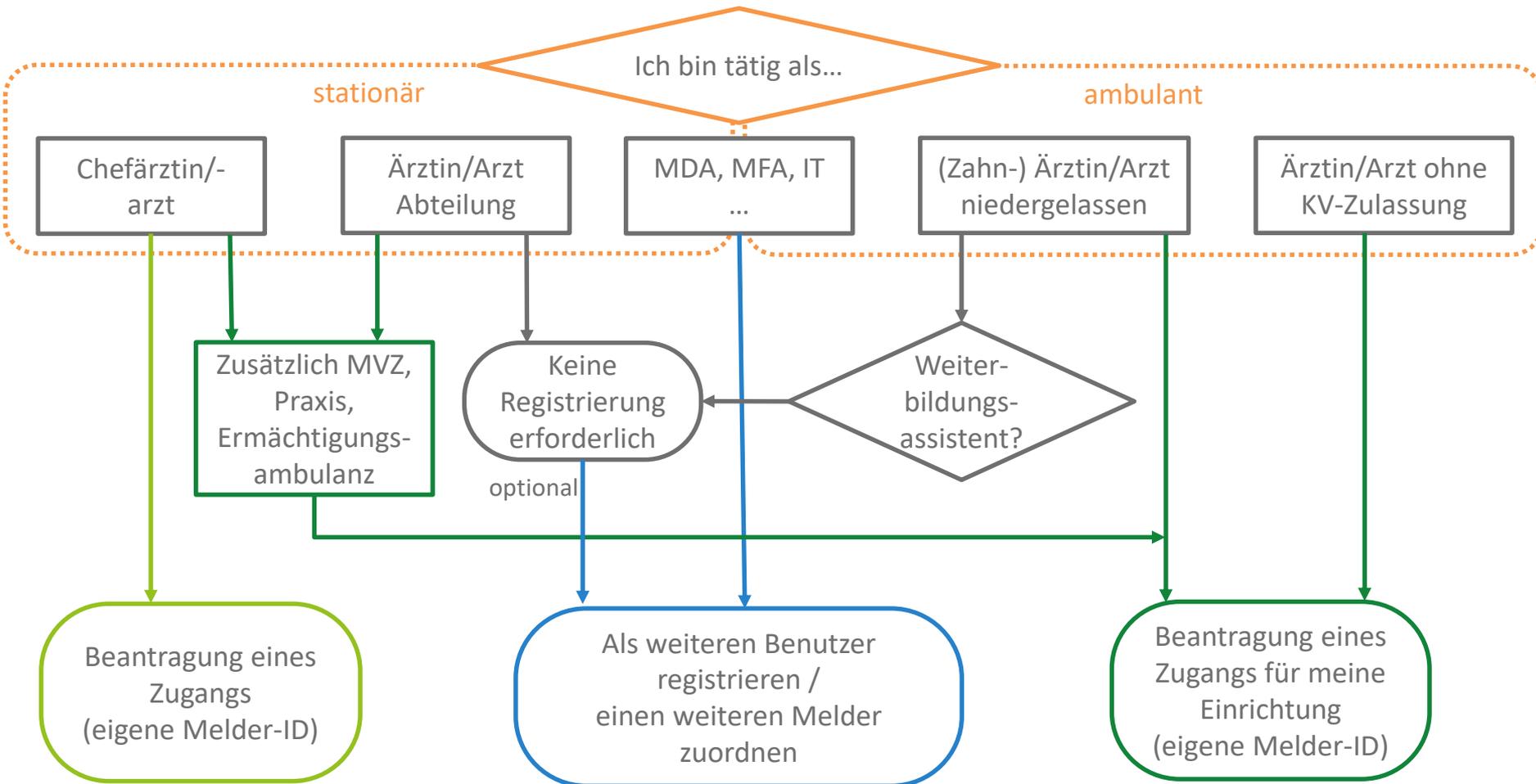
- dadurch können die Meldungen durch eine nicht meldepflichtige Person übermittelt werden (z. B. Dokumentationskraft, Ärztin/Arzt einer Abteilung)

... optional

● einen weiteren Melder zuordnen

- dadurch können Meldungen verschiedener meldepflichtiger Personen durch eine Benutzerin/einen Benutzer übermittelt werden

Registrierung im Überblick



Siehe Dokument mit dem Titel „MELDERPORTAL | Übersicht zur Melderregistrierung“

Wie erfolgt die Registrierung?

Beispiel Krankenhaus

CÄ/CA Innere Med

Melder-ID
PIN
Startpasswort
Authentifizierungscode
Aktivierungscode

CÄ/CA CHI

Melder-ID
PIN
Startpasswort
Authentifizierungscode
Aktivierungscode

CÄ/CA Uro

Melder-ID
PIN
Startpasswort
Authentifizierungscode
Aktivierungscode

CÄ/CA HNO

Melder-ID
PIN
Startpasswort
Authentifizierungscode
Aktivierungscode

Dokumentationskraft (Pfleger, MDA, Ärztin/Arzt, IT o. a.)

E-Mail-Adresse
Passwort
Aktivierungscode
Dropdown-Menü mit Auswahl Melder-ID



Meldet weitere Benutzerin/weiteren Benutzer unter ihrer/seiner persönlicher E-Mail und Vergabe eines Passwortes an



Ordnet sich mit ihrer/seiner Melder-ID und ihrem/seinem Authentifizierungscode unter Angabe der E-Mail-Adresse der Dokumentationskraft dieser zu

Wie erfolgt die Registrierung? Beispiel Gemeinschaftspraxis I

Ärztin/Arzt 1

Melder-ID

PIN

Startpasswort

Authentifizierungscode

Aktivierungscode



Ärztin/Arzt 2

Melder-ID

PIN

Startpasswort

Authentifizierungscode

Aktivierungscode



Ärztin/Arzt 3

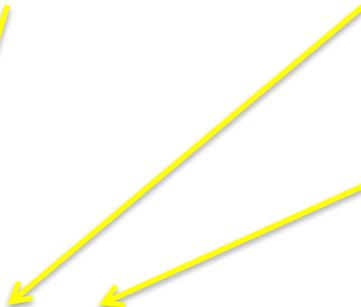
Melder-ID

PIN

Startpasswort

Authentifizierungscode

Aktivierungscode



Ärztin/Arzt 4

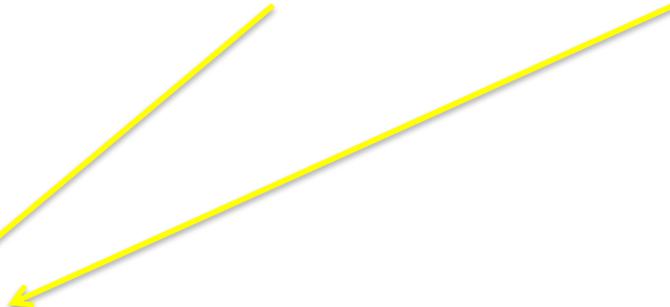
Melder-ID

PIN

Startpasswort

Authentifizierungscode

Aktivierungscode



Dokumentationskraft

E-Mail-Adresse

Passwort

Aktivierungscode

Dropdown-Menü mit Auswahl Melder-ID

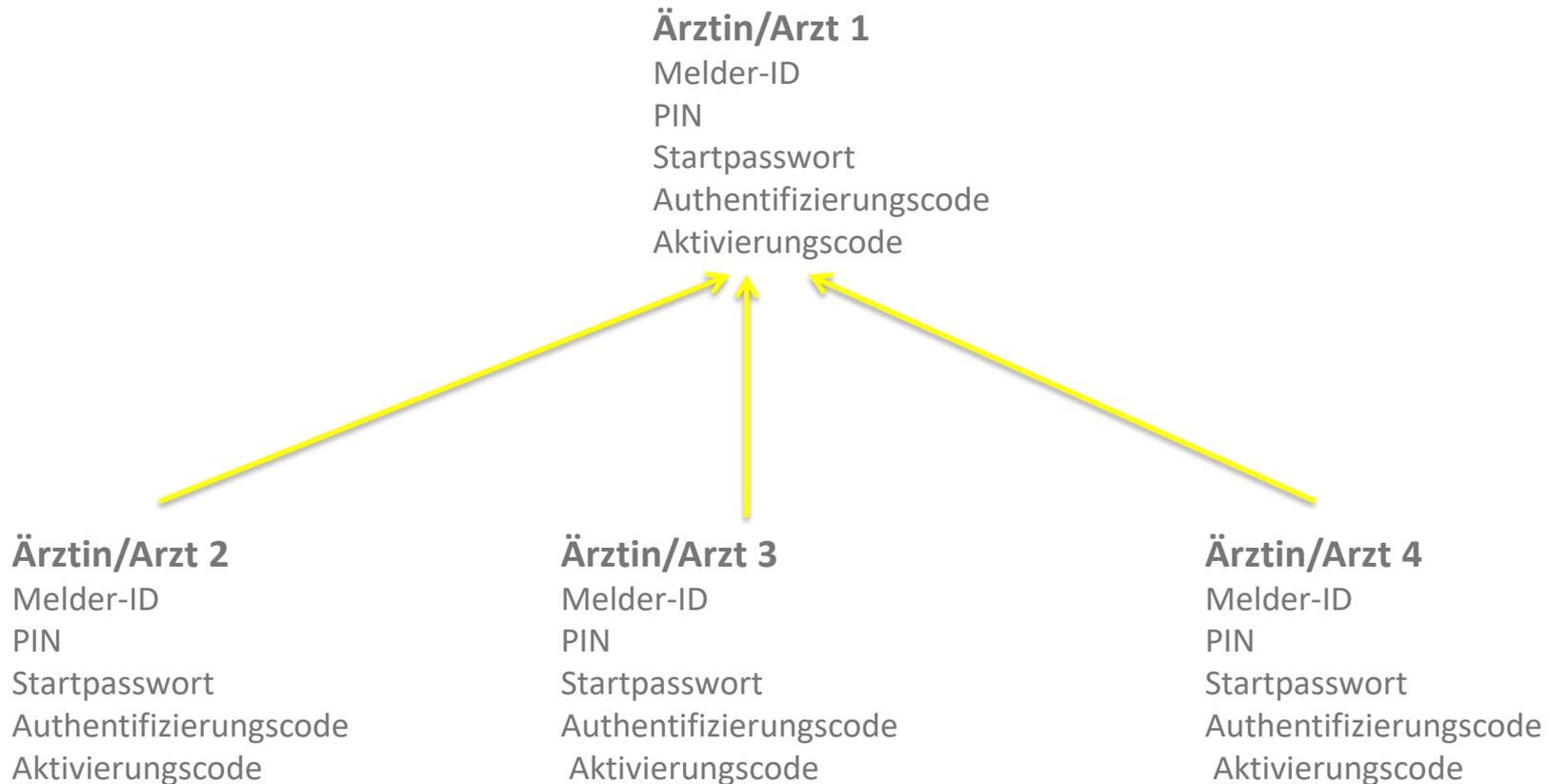


Meldet weitere Benutzerin/weiteren Benutzer unter ihrer/seiner persönlicher E-Mail und Vergabe eines Passwortes an



Ordnet sich mit ihrer/seiner Melder-ID und ihrem/seinem Authentifizierungscode unter Angabe der E-Mail-Adresse der Dokumentationskraft dieser zu

Wie erfolgt die Registrierung? Beispiel Gemeinschaftspraxis II



Ordnet sich mit ihrer/seiner Melder-ID und Authentifizierungscode unter Angabe der E-Mail-Adresse der entsprechenden Ärztin/des entsprechenden Arztes dieser/diesem zu
Ärztin/Arzt erhält Dropdown zur Auswahl der Melder-ID

Meldeanlässe und -fristen EKN

	Meldungen, die nur für das EKN meldepflichtig sind
Meldepflichtige Meldeanlässe	<ul style="list-style-type: none">● Diagnose einer Tumorerkrankung● Therapie einer Tumorerkrankung
Zu meldende Daten	<ul style="list-style-type: none">● Personendaten● Angaben zum Primärtumor (Monat und Jahr der ersten Tumordiagnose, Diagnose, Histologischer Befund, Lokalisation/erkranktes Organ, Erkrankungsstadium, Diagnosemethode)● Melderangaben● Einrichtung, die mit der histopathologischen, zytologischen oder molekularpathologischen Befundung beauftragt wurde oder die sie veranlasst hat● Mitteilung über einen Widerspruch oder Meldung nach Ausnahmeregelung● von verstorbenen Personen: Sterbemonat, Sterbejahr, Todesursache
Zusätzliche, nicht verpflichtende Daten	weitere Angaben wie z. B. <ul style="list-style-type: none">● Art der Therapie● Angaben zum Verlauf● Risikofaktoren
Meldefrist	Bis Ende des folgenden Quartals

Meldeanlässe und -fristen KKN

	Meldeanlässe für KKN
Meldepflichtige Meldeanlässe	<ul style="list-style-type: none">● Diagnose● Diagnosesicherung (z.B. Histologie/Zytologie o.ä.)● Therapiebeginn und –ende● Statusänderung, die eine Therapieänderung zur Folge hat● Tod durch Krebserkrankung
Meldeberechtigte Meldeanlässe (mit Einwilligung)	<ul style="list-style-type: none">● Daten einer Tumorkonferenz*● Unauffällige Nachsorge bzw. Verlaufsuntersuchung ohne Therapieänderung (Statusmeldung)
Meldefrist	Innerhalb von 14 Tagen nach Bekanntwerden bei meldepflichtigen Meldeanlässen

*Nur für Schnittstellenmelder möglich.

Meldepflichtige Erkrankungen

Erkrankungen nach ICD 10	EKN	KKN (nur > 18 Jahre)
Bösartige Neubildungen	C00.0 – C76.8, C80.0 -C96.9 (einschließlich C44*)	C00.0 – C76.8, C80.0 -C96.9 (außer C44)
In-situ Neubildungen	D00.0 – D09.9 (einschließlich D04*)	D00.0 – D09.9 (außer D04)
Gutartige Neubildungen des ZNS	D32.-, D33.-, D35.2, D35.3, D35.4	D32.-, D33.-, D35.2, D35.3, D35.4
Neubildungen unsicheren oder unbekanntem Verhaltens	D37.0 – D48.9*	-

*Diese Erkrankungen werden vom EKN vergütet.

Meldungen zu sekundären Neubildungen (C77.-, C78.-, C79.-) werden nicht mehr entgegengenommen, diese müssen unter der ICD des Primärtumors gemeldet werden!

Erstmalige Angaben zur Tumorzuordnung – unabhängig von Meldeanlass

- Patientendaten:
 - Patientenidentifikationsnummer (PatID) der meldenden Institution
 - Name, Vorname, Geburtsdatum
 - Adresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Land)
 - Krankenkassen-IK
 - Versicherten-Nr.
- Meldebegründung (Patientenunterrichtung)
- Angaben zum Tumor
 - Diagnosedatum
 - Diagnose nach ICD-10-Code
 - Seitenangabe

● Meldepflicht

- Die Ärztin/der Arzt oder die Zahnärztin/der Zahnarzt, die/der den Betroffenen in der Zusammenschau aller Befunde über das Vorliegen einer Krebserkrankung aufklärt und die Therapieoptionen erläutert

● Meldeanlass: Diagnose

- Diagnose Freitext
- Hauptlokalisation mit Freitext
- Diagnoseanlass
- Diagnosesicherung
- Frühere Tumorerkrankungen
- Klinisches/pathologisches Tumorstadium (TNM)
- Fernmetastasen
- Weitere Klassifikationen
- Histologie mit Freitext (Zytologie/labortechnischer Befund)
- Ggf. organspezifisches Modul, Modul Allgemein
- Anmerkung

● Meldepflicht

- Die Pathologin/der Pathologe, die/der den Befund erstellt und keinen klinischen Patientenbezug oder Meldeanlass hat

● Meldeanlass: Histologie/Zytologie

- Einsenderangaben
- Befund als Freitext
- Diagnose mit Freitext
- Lokalisation mit Freitext
- Diagnosesicherung
- TNM
- Fernmetastasen
- Weitere Klassifikationen
- Histologie
- Anmerkung

● Meldepflicht

- CÄ/CA oder Ä/A, in deren/dessen Abteilung eine tumorspezifische Operation, auch palliativer Art durchgeführt wird

● Meldeanlass: Behandlungsende

- Therapieart
- Angaben zur Operation
- OPS-Codes
- Residualstatus
- Komplikationen
- Histologie
- TNM
- Ggf. organspezifisches Modul, Modul Allgemein
- Anmerkung

Ausnahme: Teiloperationen, Portanlage, Anus praeter Anlage oder Rückverlagerung, o. Ä.
im Rahmen einer operativen Tumorbehandlung

● Meldepflicht

- Durchführende Abteilung (CÄ/CA) oder durchführende Ä/A

● Meldeanlass: Behandlungsbeginn oder -ende

- Therapieart
- Angaben zur Strahlentherapie
- Einzelbestrahlung
- Beendigung
- Residualstatus
- Nebenwirkungen
- Modul Allgemein
- Anmerkung

Hinweis: Wenn Einzelbestrahlungen deutlich zeitlich voneinander getrennt durchgeführt werden, ergibt dies einen neuen Meldeanlass.

● Meldepflicht

- Durchführende Abteilung (CÄ/CA) oder durchführende Ä/A

● Meldeanlass: Behandlungsbeginn oder -ende

- Therapieart
- Angabe zur Systemtherapie
- Systemische Therapieart
- Anmerkung zur Therapieart
- Protokoll
- Substanzen
- Beendigung
- Residualstatus
- Nebenwirkungen
- Modul Allgemein
- Anmerkung

- Für den Fall das ein Patient die Durchführung einer Therapie vollständig ablehnt.
 - Derzeit nur bei Strahlen- und Systemischer Therapie möglich.
- **Meldepflicht**
 - CÄ/CA oder Ä/A, die/der die Entscheidung der Patientin/des Patienten entgegennimmt
- **Meldeanlass: Behandlungsende**
 - Angaben zur geplanten Therapie
 - Datum des Therapieendes
 - Beendigungsgrund: Patient lehnt weitere Therapie ab

Verlaufsmeldung

Therapierelevante Änderung

● Meldepflicht

- CÄ/CA, in deren/dessen Abteilung oder Ä/A, durch die/den die Nachsorge erfolgt

● Meldeanlass: Statusänderung

- Untersuchungsdatum
- Gesamtbeurteilung des Tumorstatus
- Tumorstatus Primärtumor
- Tumorstatus Lymphknoten
- Tumorstatus Fernmetastasen
- Fernmetastasen
- Histologie
- TNM
- Weitere Klassifikationen
- Anmerkung

Verlaufsmeldung

Unauffällige Nachsorge

- **Meldeberechtigung (nur mit Einwilligung der Patientin/des Patienten)**
 - CÄ/CA, in deren/dessen Abteilung oder Ä/A, durch die/den die Nachsorge erfolgt
- **Meldeanlass: Statusmeldung**
 - Untersuchungsdatum
 - Gesamtbeurteilung des Tumorstatus
 - Tumorstatus Primärtumor
 - Tumorstatus Lymphknoten
 - Tumorstatus Fernmetastasen
 - Fernmetastasen
 - Histologie
 - TNM
 - Weitere Klassifikationen
 - Anmerkung

Verlaufsmeldung Tod

● Meldepflicht

- CÄ/CA, in deren/dessen Abteilung oder Ä/A, durch die/den der Tod festgestellt wird

● Meldeanlass: Tod

- Sterbedatum
- Tod tumorbedingt ja/nein
- Todesursache

- **Meldefrist:** 14 Tage
- **Bearbeitungsfrist:**
 - Vertrauensbereich: 14 Tage | Registerbereich: 14 Tage
- **Vergütung:**
 - nur vollständige Meldungen,
 - die einer Meldepflicht unterliegen
 - unauffällige Nachsorge (wird einmal pro Kalenderjahr über max. 10 Jahre oder dem der Leitlinie entsprechenden Nachsorgezeitraum vergütet)
 - pro Meldeanlass nur einmalige Vergütung an „Leistungserbringer“
 - entweder Vergütung durch EKN oder durch KKN, doppelte Vergütung ausgeschlossen
 - Meldungen, die nur für das EKN meldepflichtig sind, werden zu den Sätzen des EKN über das KKN vergütet
- **Auszahlung**
 - an das vom Absender einer Meldung angegebene Konto zum Ende des folgenden Quartals

Wie hoch ist die Meldevergütung?

Die Höhe der Vergütung ist abhängig von dem **Meldeanlass**

a) Meldung einer Diagnosestellung eines Tumors nach hinreichender Sicherung (§ 2 I 3 Buchst. a der Krebsregister-Meldevergütung-Vereinbarung vom 15.12.2014)	18,00 €
b) Meldung von Verlaufsdaten (§ 2 I 3 Buchst. b der Krebsregister-Meldevergütung-Vereinbarung vom 15.12.2014)	8,00 €
c) Meldung von Therapie- und Abschlussdaten (§ 2 I 3 Buchst. c der Krebsregister-Meldevergütung-Vereinbarung vom 15.12.2014)	5,00 €
d) Meldung eines histologischen oder labortechnischen oder zytologischen Befundes (§ 2 I 3 Buchst. d der Krebsregister-Meldevergütung-Vereinbarung vom 15.12.2014)	4,00 €
e) Vergütungsabschlag für zahnärztliche Diagnosemeldung ohne Angabe des ICD-Codes (§ 2 I 4 < Protokollnotiz > der Krebsregister-Meldevergütung-Vereinbarung vom 15.12.2014)	3,00 €

Ist die Meldevergütung umsatzsteuerpflichtig?

Meldevergütungen, die das KKN den Leistungserbringern als Aufwandsentschädigung nach § 65c SGB V gewährt, unterliegen **nicht** der Umsatzsteuer, weil es sich um einen Teil der **umsatzsteuerfreien Heilbehandlung** handelt,

... wenn nach Auswertung der Daten eine patientenindividuelle Rückmeldung erfolgt und hierdurch weitere im Einzelfall erforderliche Behandlungsmaßnahmen getroffen werden können.

Quellennachweis:

http://www.bundesfinanzministerium.de/Content/DE/Downloads/BMF_Schreiben/Steuerarten/Umsatzsteuer/Umsatzsteuer-Anwendungserlass/2016-11-24-UStI-Behandlung-Meldeverguetung.html



Pause
10 Minuten

Grundlagen der klinischen Krebsregistrierung

- Gesetzlicher Hintergrund | KFRG und GKKN
- Vorstellung KKN
- Unterschied epidemiologische/klinische Krebsregistrierung

Meldepflicht

- Wer ist meldepflichtig?
- Wie erfolgt die Registrierung?
- Meldeanlässe
- Fristen, Vergütung, Auszahlung

Rechte der Betroffenen

- Recht auf Information
- Recht auf Widerspruch
- Recht auf Auskunft

Meldeweg/Melderportal

- Registrierung und Anmeldung
- Einstellungen
- Meldungen
- Weitere Funktionen

Welche Rechte haben Betroffene?



Meldepflicht für Ärztinnen/Ärzte bzw. Zahnärztinnen/Zahnärzte

→ Betroffene können der Übermittlung von Meldungen zu meldepflichtigen Meldeanlässen nicht widersprechen!

§ 23 Abs. 3 Recht auf Information

§ 23 Abs. 1 Recht auf Widerspruch

§ 24 Recht auf Auskunft

Recht auf Information



- Betroffene müssen so frühzeitig wie möglich über die Meldepflicht der Ärztin/des Arztes und den Umfang der Meldung ans KKN informiert und unterrichtet werden.
- Pflicht zur Information des Betroffenen liegt bei der Ärztin/beim Arzt.
- **Empfehlung:** Einwilligung von Betroffenen einholen, damit im Fall einer Meldeberechtigung Daten übermittelt werden können.
- Erfolgte Information des Betroffenen sollte im jeweiligen Arzteinformationssystem dokumentiert werden.
- Unterstützung zur Information bietet unser **Patienteninformationsflyer** (bestellbar unter www.kk-n.de → Aktuelles → Bestellformular)

Betroffene haben das Recht, der Wiedergewinnung ihrer **personen-identifizierenden Daten** zu widersprechen.

Ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und Nutzung der medizinischen und der Abrechnungsdaten besteht jedoch nicht.

Die Wiedergewinnung der Identitätsdaten nach einem Widerspruch ist nur zulässig zum Zweck und für die Dauer

- des Abgleichs einer Meldung in der Datenannahmestelle mit den im Register bereits gespeicherten Erkrankungsfällen mit dem Ziel der sicheren Zuordnung der Meldung zu einer betroffenen Person
- der Auskunftserteilung an die betroffene Person
- der Aktualisierung oder Korrektur der Identitätsdaten
- der Abrechnung.

Nach Abschluss dieser Tätigkeiten werden die Identitätsdaten unverzüglich wieder verschlüsselt.

Identitätsdaten sind ...



... folgende, die Identifizierung von Personen ermöglichende Daten:

- Familienname, Vornamen, frühere Namen, Titel
- Anschrift
- Geburtsdatum
- Krankenversichertennummer

Wann/wie kann ein Widerspruch erfolgen?

WIDERSPRUCH gegen die dauerhafte Speicherung und Wiedergewinnung der Identitätsdaten (unabhängig von einer Meldung)

Betroffene/Betroffener

Anrede	
Titel	
Vorname	
Familienname	
frühere Namen	
Geschlecht	<input type="radio"/> weiblich <input type="radio"/> männlich <input type="radio"/> divers
Geburtsdatum	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Ort	
ggf. frühere Anschrift, insbesondere zum Zeitpunkt der Diagnose	
ggf. weitere frühere Anschrift(en)	

Hiermit mache ich mein Widerspruchsrecht gemäß § 23 GKKN und § 4 GEKN geltend. Ich habe die Information über die Auswirkungen des Widerspruchs gelesen und verstanden. Mir ist bewusst, dass der Widerspruch für beide Register (EKN und KKN) gilt und nur für das KKN zurückgenommen werden kann. Die beidseitige Kopie eines gültigen amtlichen Ausweises liegt bei.

Ort, Datum Unterschrift der oder des Betroffenen*

*Für Personen, die das 15. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, handeln die Personensorgeberechtigten für die betroffene Person. In diesem Fall erhalten die Personensorgeberechtigten die Bestätigung des Widerspruchseingangs.

Personensorgeberechtigte(r)*

Vorname	
Familienname	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Ort	

- während des ärztlichen Informationsgesprächs durch die Ärztin/den Arzt
- vor jedem erneuten Meldeanlass durch die Ärztin/den Arzt
- unabhängig von einem Arztkontakt über das Widerspruchsformular, welches von der Patientin/dem Patienten komplett ausgefüllt, unterschrieben und mit einer Kopie des gültigen Personalausweises (Vorder- und Rückseite) an den Vertrauensbereich des KKN gesendet wird.
- Download auf www.kk-n.de → Patienten

Hinweis: Ein Widerspruch gilt für beide Register (EKN und KKN) und ist nur für das KKN aufzuheben.

Recht auf Auskunft



Betroffene haben jederzeit ein Recht darauf, zu erfahren, ob und welche Eintragungen zu ihrer Person im KKN gespeichert sind.

Die Auskunft erfolgt **schriftlich**, indem das Auskunftsformular **vollständig vom Betroffenen ausgefüllt und unterschrieben** vom Arzt beim Vertrauensbereich des KKN eingereicht wird.

Der Vertrauensbereich fordert beim Registerbereich die Daten an und teilt diese dem Arzt in elektronischer Form mit.

Formular zur Patientenauskunft

Download auf www.kk-n.de → Patienten



INFORMATIONEN ÜBER DIE EINHOLUNG EINER AUSKUNFT über gespeicherte Daten im Klinischen Krebsregister Niedersachsen (KKN)

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,

Ihre Ärztin/Ihr Arzt und Ihre Zahnärztin/Ihr Zahnarzt, die/der eine bösartige Tumorerkrankung einschließt oder eine gutartige Tumorerkrankung des zentralen Nervensystems diagnostiziert oder behandelt, ist gegenüber dem Klinischen Krebsregister Niedersachsen (KKN) meldepflichtig. Sie/Betroffene/Betroffener können gemäß § 24 des Gesetzes über das Klinische Krebsregister Niedersachsen (GKK) vom 25.09.2017 Auskunft über die im KKN gespeicherten Daten erhalten.

Die Auskunft wird über Ihre Ärztin/Ihren Arzt oder Ihre Zahnärztin/Ihren Zahnarzt erteilt, die/der beim KKN Nutzerin/Nutzer registriert ist und die/der bereits *meldepflichtige Anlässe* über das Melderportal an das KKN gemeldet hat. Eine Einwilligung von Ihnen ist für diese Meldung aufgrund der gesetzlichen Meldepflicht nicht erforderlich, allerdings müssen Sie vorab informiert werden. Hierfür hält das KKN auf seiner Internetseite www.kk-n.de entsprechendes Informationsmaterial bereit.

Die zu Ihnen gespeicherten Daten können die Diagnose einer oder mehrerer Tumorerkrankungen, die Sicherung der Diagnosen durch histologische, zytologische oder molekulargenetische Untersuchungen, Beginn und Ende von Behandlungen und Änderungen im Erkrankungsverlauf mit Abänderung einer Therapie umfassen. Ihre Ärztin/Ihr Arzt oder Ihre Zahnärztin/Ihr Zahnarzt ist ferner *berechtigt*, Nachsorgeuntersuchungen, die keine Änderung der Therapie auslösen oder bei Ihnen Tumorfreiheit bestätigen, sowie eine Erörterung Ihres Krankheitsfalles im Rahmen einer Tumorkonferenz zu melden, sofern Sie dieser Meldung zugestimmt haben.

Einholung einer Auskunft gemäß § 24 GKK

Betroffene/Betroffener

Vorname			
Familienname			
frühere Namen			
Geschlecht	<input type="radio"/> weiblich	<input type="radio"/> männlich	<input type="radio"/> divers
Geburtsdatum			
Straße, Hausnummer			
PLZ Ort			
ggf. frühere Anschrift/en, insb. zum Diagnosezeitpunkt			

Hiermit beauftrage ich gemäß § 24 GKK meine Ärztin/meinen Arzt oder meine Zahnärztin/meinen Zahnarzt zur Einholung einer Auskunft über die über mich im KKN gespeicherten Daten.

Ort, Datum Unterschrift der/des Betroffenen bzw. Personensorgeberechtigten*

Personensorgeberechtigte(r)*

Vorname	
Familienname	
Straße, Hausnummer	
PLZ Ort	

*Für Personen, die das 15. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, handeln die Personensorgeberechtigten.

Beauftragte Ärztin/Beauftragter Arzt

Melder-ID	
Titel	
Vorname	
Familienname	
Einrichtung	
Straße, Hausnummer	
PLZ Ort	

Hiermit beantrage ich gemäß § 24 Abs. 2 Satz 2 GKK die Übermittlung der beim KKN zur oben genannten betroffenen Person gespeicherten Daten. Ich versichere, dass ich mich gemäß § 4 Abs. 2 Satz 1 GKK bereits im Melderportal als Nutzerin/Nutzer registriert habe und die betroffene Person gemäß § 4 Abs. 1 Satz Nr. 1 und 2 bezüglich einer bösartigen Neubildung einschließlich ihrer Frühstadien oder eines gutartigen Tumors des zentralen Nervensystems behandelt und Daten zu einem Meldeanlass gemäß §§ 6 und 7 GKK an das KKN übermittelt habe.

Ort, Datum Unterschrift der beauftragten Ärztin/des beauftragten Arztes

Grundlagen der klinischen Krebsregistrierung

- Gesetzlicher Hintergrund | KFRG und GKKN
- Vorstellung KKN
- Unterschied epidemiologische/klinische Krebsregistrierung

Meldepflicht

- Wer ist meldepflichtig?
- Wie erfolgt die Registrierung?
- Meldeanlässe
- Fristen, Vergütung, Auszahlung

Rechte der Betroffenen

- Recht auf Information
- Recht auf Widerspruch
- Recht auf Auskunft

Meldeweg/Melderportal

- Registrierung und Anmeldung
- Einstellungen
- Meldungen
- Weitere Funktionen



Unterschiedliche Meldewege im webbasierten Melderportal

Manuelle Eingabe vs. Import ADT/GEKID-Datei

Manuelle Eingabe	Import ADT/GEKID-Datei (Schnittstelle)
<p>Dokumentation des Tumorfalls erfolgt manuell über die Eingabemasken des Melderportals.</p>	<p>Dokumentation erfolgt im eigenen Dokumentationssystem, in welchem der ADT/GEKID-Basisdatensatz hinterlegt ist.</p> <p>Aus dem System kann der Tumorfall als XML-Datei exportiert werden. Diese Datei kann dann im Melderportal hochgeladen werden.</p>
<p>Bei moderatem Meldungsaufkommen kann dies je nach personeller Ressource über eine Einzelfallerfassung erfolgen.</p>	<p>Bei einem hohen Meldungsaufkommen empfiehlt sich für die Einrichtung ein Dokumentationssystem mit Schnittstelle zum Krebsregister.</p>



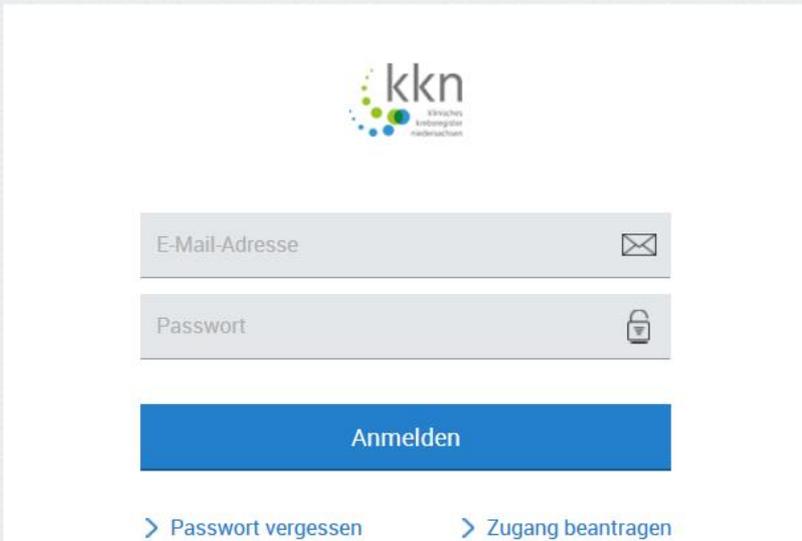
Schnittstellen-Software:
Celsius37, Onkostar, Orbis/Odok, Cremos,
ODSeasy/ODSeasyNet, OncoAssist, Onkys,
Oncotrace, Nexus etc.



Registrierung und Anmeldung im Melderportal

Zugang zum Melderportal

Willkommen beim Klinischen Krebsregister Niedersachsen



E-Mail-Adresse

Passwort

Anmelden

> Passwort vergessen > Zugang beantragen

Browser-Voraussetzung:

- Verwendung von **Mozilla Firefox** ab Version 41, **Internet Explorer** ab Version 10 (bzw. Edge) oder **Google Chrome** ab Version 44
- Unterstützung von Cookies und JavaScript muss im Browser aktiviert sein

Unterscheidung Melder und Benutzer

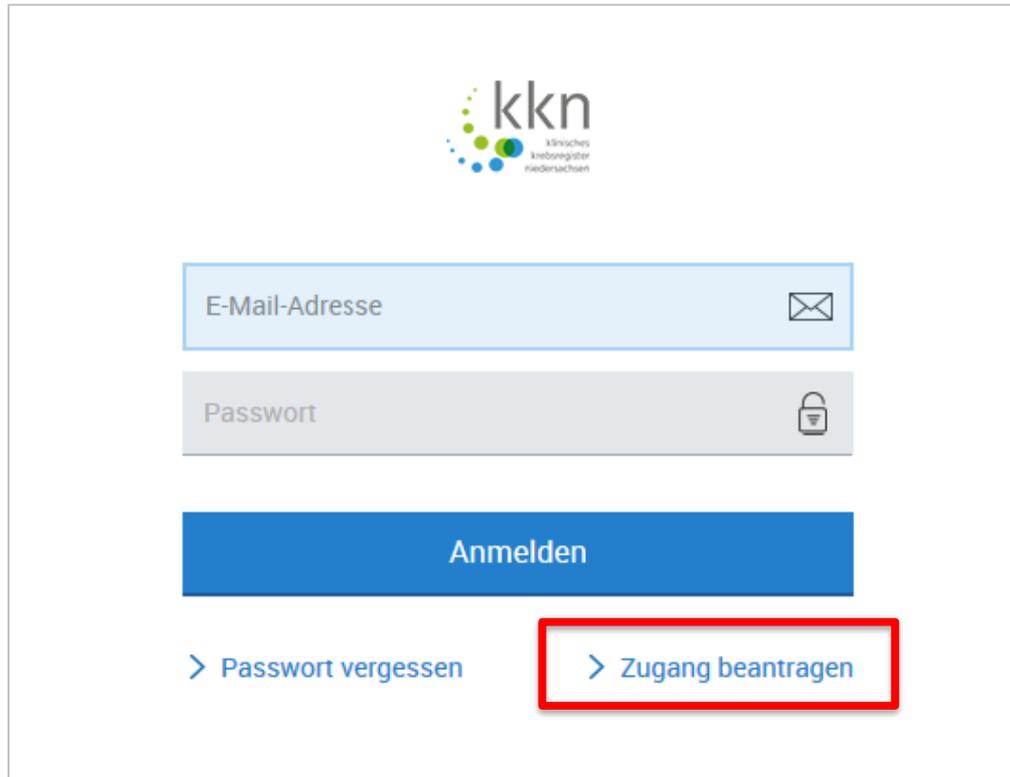
Melder

- Meldepflichtige Person
- Im stationären Sektor: jede Cheförztn/jeder Chefarzt
- Im ambulanten Sektor: jede Ärztin/jeder Arzt und jede Zahnärztin/jeder Zahnarzt

Benutzer

- Personen, die Meldungen für meldepflichtige Personen übermitteln
- Z. B. Dokumentationskraft, IT, Ärztin/Arzt einer Abteilung, MDA, Pflegende

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt



The screenshot shows the login interface for the kkn (klinisches Krebsregister niedersachsen) portal. At the top left is the kkn logo. Below it are two input fields: 'E-Mail-Adresse' with an envelope icon and 'Passwort' with a lock icon. A blue 'Anmelden' button is positioned below the password field. At the bottom left, there is a link '> Passwort vergessen'. At the bottom right, there is a link '> Zugang beantragen' which is highlighted with a red rectangular border.

- Drucken Sie sich auf www.kk-n.de die hinterlegte **Anleitung zur Registrierung im Melderportal** aus.
- Geben Sie www.kk-n.de ein und öffnen Sie über die hinterlegte URL das **Melderportal**.
- Klicken Sie auf **Zugang beantragen**.

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Zugang beantragen

Sie haben die Möglichkeit, für Ihre Einrichtung den Zugang zum Melderportal zu beantragen. Wir schicken Ihnen anschließend alle Informationen zu, um das Melderportal nutzen zu können.

[> Zugang für meine Einrichtung beantragen](#)

Wenn Sie bereits über Zugangsdaten zum Melderportal verfügen (u.a. Melder-ID), können Sie weitere Benutzer registrieren:

[> Einen weiteren Benutzer registrieren](#)

Wenn Sie bereits einen Benutzer registriert haben, können Sie ihm weitere Melder zuordnen:

[> Weiteren Melder zuordnen](#)

[Abbrechen](#)

-  Klicken Sie auf **Zugang für meine Einrichtung beantragen**

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Angaben zu Ihrer Einrichtung

Name Ihrer Einrichtung:	Praxis am Gehaplatz	
Namenszusatz:		
Abteilung:		
Art:	Niedergelassener Arzt	▼
Praxisart:	BAG (Berufsausübungsgemeinschaft)	▼
Betriebsstättennummer:	178888800	
IK-Nummer:		
Straße / HausNr.:	Sutelstr.	1
PLZ / Ort:	30659	Hannover
Telefon:	0511277987	
Fax:		
E-Mail:	info@praxis-am-gehaplatz.de	

- Geben Sie den **Namen der Einrichtung** ein.
- Wählen Sie die **Art Ihrer Einrichtung** aus

▼

- Krankenhaus
- Pathologie
- Ermächtigter Arzt
- Niedergelassener Arzt

▼

- Einzelpraxis
- BAG (Berufsausübungsgemeinschaft)
- Praxisgemeinschaft
- MVZ
- Privatpraxis
- Ermächtigungsambulanz

- Geben Sie ihre **Betriebsstätten-Nr.** oder **IK-Nr.** ein.
- Füllen Sie die übrigen Pflichtfelder aus: **Straße/Hausnr., PLZ/Ort, Telefon.**
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter.**

Abbrechen

zurück

Weiter

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Weitere Angaben zu Ihrer Einrichtung und zur Dokumentation

Ich melde mit: Tumordokumentationssystem (TDS) ▼

Name Ihres Systems: OnkoDok

Anzahl der Tumorpatienten die pro Quartal behandelt werden: 100

Abbrechen zurück **Weiter**

- Wählen Sie die **Art des Meldesystems**.

▼

- Praxisverwaltungssystem ohne Schnittstelle
- Praxisverwaltungssystem mit Schnittstelle
- Tumordokumentationssystem (TDS)**
- QS-Anwendung mit GEKID-BQS-Modul
- Pathologieinformationssystem
- Mammographie-Screening-System
- GEKID Austauschformat

- Geben Sie den **Namen Ihres Systems** (Dokumentationssoftware) ein.
- Geben Sie die **Anzahl der Tumorpatienten** (Schätzung) ein.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Ärztlicher Ansprechpartner

Anrede: ▼

Vorname:

Nachname:

Titel:

Diesem Ansprechpartner schicken wir alle Zugangsdaten zu und richten einen ersten persönlichen Benutzerzugang ein.

E-Mail:

Fachgebiet: ▼

Lebenslange Arztnummer:

Falls abweichend von Ihrer Einrichtung:

Straße / HausNr.:

PLZ / Ort:

Telefon:

Fax:

Abbrechen

zurück

Weiter

- Füllen Sie die Felder zum **ärztlichen Ansprechpartner** aus. **Anrede, Vorname, Nachname.**
- Geben Sie Ihre **E-Mail-Adresse** (Meldepflichtige/r Ärztin/Arzt) ein.
- Wählen Sie das **Fachgebiet** aus.
- Geben Sie Ihre **lebenslange Arztnummer** (wenn vorhanden) ein.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Ansprechpartner für Dokumentation

Anrede: ▾

Vorname:

Nachname:

Titel:

E-Mail:

Falls abweichend von Ihrer Einrichtung:

Straße / HausNr.:

PLZ / Ort:

Telefon:

Fax:

Abbrechen

- Optional: Geben Sie ggf. die Daten zu Ihrem **Ansprechpartner für Dokumentation** ein. (Dies wird über „*Einen weiteren Benutzer registrieren*“ abgedeckt.)
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Aufwandsentschädigung

Möchten Sie für Ihre Meldungen eine Aufwandsentschädigung erhalten?

- Ja
 Nein

IBAN:	DE12500105170648489890
BIC:	
BLZ:	
Bank:	
Konto-Nr:	
Kontoinhaber:	Praxis am Gehaplatz
Verwendungszweck:	Meldevergütung Klinisches Krebsregister

Ja, ich habe die [Nutzungshinweise](#) gelesen.

Abbrechen

zurück

Antrag absenden

- Geben Sie die Daten für die Aufwandsentschädigung ein.
- **IBAN, Kontoinhaber, Verwendungszweck.**
- Bestätigen Sie, dass Sie die **Nutzungshinweise** gelesen haben.
- Klicken Sie auf **Antrag absenden**.

Zugang beantragen – Ärztin/Arzt

Zugang für Einrichtung beantragen

Vielen Dank!

Ihr Antrag wurde an das Landeskrebsregister übermittelt.
Nach Bearbeitung Ihres Antrags erhalten Sie Ihre Zugangsdaten per E-Mail/Post zugesandt.

Schließen

- Klicken Sie auf **Schließen**.
- *Die Registrierung ist damit abgeschlossen und Sie erhalten in Kürze **einen Brief und zwei E-Mails für die Aktivierung Ihres Zugangs und Nutzung des Melderportals.***

Erhalt der Zugangsdaten

Per Mail 	Per Mail 	Per Post 
Authentifizierungscode*	Melder-ID	Einmalige Start-PIN
Einmaliges Start-Passwort*		
Aktivierungscode*		

*Eine Zeichenfolge bestehend aus Nummer sowie Klein- und Großbuchstaben. Achtung: Ein kleines „L“ könnte möglicherweise ein großes „i“ sein und eine „Null“ könnte möglicherweise ein großes „o“ sein oder umgekehrt in beiden Fällen.

HINWEIS!

Bewahren Sie die Melder-ID und den Authentifizierungscode sicher auf. Diese sind für die evtl. Registrierung weiterer Benutzer erforderlich.

Erstmalige Anmeldung und Aktivierung – Ärztin/Arzt



dr.thomas.schmidt@kk-n.de



.....



Anmelden

> [Passwort vergessen](#)

> [Zugang beantragen](#)

- Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse, die bei der Registrierung angegeben wurde, als **Benutzername** ein.
- Geben Sie Ihr **einmaliges Start-Passwort**, das Ihnen per Mail zugeschickt wurde, als Kennwort ein.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Anmelden**.

Erstmalige Anmeldung und Aktivierung – Ärztin/Arzt

Bitte geben Sie Ihre Melder-ID, Ihre E-Mailadresse und den Authentifizierungscode ein.

Melder-ID:	101840562
E-Mail:	dr.thomas.schmidt@kk-n.de
Authentifizierungscode:	LhwzkC

Bitte geben Sie Ihr neues Passwort zweimal ein.

Passwort:	●●●●●●●●
Passwort wiederholen:	●●●●●●●●

Bitte geben Sie Ihren Aktivierungscode ein.

Aktivierungscode:	dgRE
-------------------	------

[Abschließen](#)

- Geben Sie Ihre **Melder-ID** ein.
(aus E-Mail entnehmen)
- Geben Sie die **E-Mail-Adresse** Ihrer Einrichtung ein.
(wurde bei der Registrierung angegeben)
- Geben Sie Ihren **Authentifizierungscode** ein.
(aus E-Mail entnehmen)
- Geben Sie Ihr **selbstgewähltes Passwort** ein und wiederholen es.
- Geben Sie Ihren **Aktivierungscode** ein.
(aus E-Mail entnehmen)
- Klicken Sie auf **Abschließen**.

Erstmalige Anmeldung und Aktivierung – Ärztin/Arzt



dr.thomas.schmidt@kk-n.de



••••••••



Ihr Zugang wurde erfolgreich aktiviert. Bitte melden Sie sich noch einmal an.

Anmelden

> [Passwort vergessen](#)

> [Zugang beantragen](#)

- Geben Sie erneut Ihre E-Mail-Adresse als **Benutzername** ein.
- Geben Sie nun Ihr **selbstgewähltes Passwort** als Kennwort ein.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Anmelden**.

Erstmalige Anmeldung und Aktivierung – Ärztin/Arzt

Eingabe der PIN für Zugriff auf medizinische Daten

Bitte geben Sie Ihre PIN ein, falls Sie diese bereits vom
Landeskrebsregister Niedersachsen erhalten haben. Die
PIN wird zur Freischaltung zusätzlicher Funktionalitäten
im Melderportal benötigt. Wenn Sie sich ohne PIN
anmelden ist der Funktionsumfang eingeschränkt.

PIN:	<input type="text" value="9881"/>
Neue PIN:	<input type="text" value="1212"/>
Neue PIN bestätigen:	<input type="text" value="1212"/>
PIN merken:	<input checked="" type="checkbox"/>

[Anmelden](#)

[> PIN vergessen](#)

[> Ohne PIN anmelden](#)

- Geben Sie Ihre **einmalige Start-PIN** ein
(aus Brief entnehmen).
- Geben Sie eine neue **selbstgewählte PIN**
ein und bestätigen sie diese.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Anmelden**.
- *Das Hauptmenü des Melderportals wird
geöffnet.*

Hauptübersicht des Melderportals



Tumorhistorie aufrufen / Patient anlegen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als Patienten-ID des Patienten ein, zu dem Sie erstmalig eine Meldung erfassen bzw. bereits angelegte Meldung suchen möchten.

bearbeiten

Meine Meldungen



Unvollständige Meldungen

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Klinische Krebsregister Niedersachsen ist nicht möglich.



Meldungen übermitteln

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Klinische Krebsregister Niedersachsen übermittelt werden.



Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach



Neue Nachrichten



Korrekturanforderungen

Meldungen, die vom Register als zu korrigierende Meldungen markiert wurden.



Neue bereitgestellte Dateien

Dateien, die vom Register zum Download bereitgestellt wurden.

Weiteren Benutzer registrieren



E-Mail-Adresse 

Passwort 

Anmelden

> Passwort vergessen

> Zugang beantragen

- Öffnen Sie einen **Internetbrowser**.
- Geben Sie www.kk-n.de ein und öffnen Sie das **Melderportal**.
- Klicken Sie auf **Zugang beantragen**.

Weiteren Benutzer registrieren

Zugang beantragen

Sie haben die Möglichkeit, für Ihre Einrichtung den Zugang zum Melderportal zu beantragen. Wir schicken Ihnen anschließend alle Informationen zu, um das Melderportal nutzen zu können.

> [Zugang für meine Einrichtung beantragen](#)

Wenn Sie bereits über Zugangsdaten zum Melderportal verfügen (u.a. Melder-ID), können Sie weitere Benutzer registrieren:

> [Einen weiteren Benutzer registrieren](#)

Wenn Sie bereits einen Benutzer registriert haben, können Sie ihm weitere Melder zuordnen:

> [Weiteren Melder zuordnen](#)

[Abbrechen](#)

- Klicken Sie auf **Einen weiteren Benutzer registrieren.**

Weiteren Benutzer registrieren

1. Angaben zum Melder

Geben Sie die Melder-ID und den Authentifizierungscode des Melders an.

Melder-ID:	101840562
Authentifizierungscode:	Lhwzkc

2. Benutzerangaben

Geben Sie Ihre Kontaktdaten an und legen Sie Ihr Passwort für das Melderportal fest.

Sie erhalten als neuer Benutzer eine Bestätigungs-E-Mail über Ihre erfolgreiche Registrierung.

In der E-Mail wird Ihnen ein Aktivierungscode mitgeteilt, der bei Ihrem ersten Login abgefragt wird. Zusätzlich enthält die E-Mail einen Aktivierungslink.

Vorname:	Anna
Nachname:	Müller
E-Mail:	anna.mueller@kk-n.de
E-Mail wiederholen:	anna.mueller@kk-n.de
Passwort:	●●●●●●
Passwort wiederholen:	●●●●●●
Telefon:	05112778971

[Abbrechen](#)

[Zugang einrichten](#)

- Geben Sie die **Melder-ID** und den **Authentifizierungscode** der/des bereits registrierten Ärztin/Arztes ein.
- Hinterlegen Sie den **Vor- und Nachname** sowie die **E-Mail-Adresse**, ein **Passwort** und eine **Telefonnummer** des weiteren Benutzers.
- Klicken Sie auf **Zugang einrichten**.
- Der neue Benutzer erhält eine **Bestätigungs-E-Mail** mit einem **Aktivierungscode**.

Weiteren Benutzer registrieren



anna.mueller@kk-n.de 

..... 

Anmelden

> [Passwort vergessen](#)

> [Zugang beantragen](#)

- Geben Sie Ihre **E-Mail-Adresse** als Benutzername und das vergebene **Passwort** ein.

Klicken Sie auf **Anmelden**.

Erstmalige Anmeldung und Aktivierung – weiterer Benutzer

Aktivierung des Zugangs

Bitte geben Sie Ihren Aktivierungscode ein.

Aktivierungscode:

Senden

[Code erneut zusenden](#) [Abbrechen](#)

- Melden Sie sich mit Ihrer **E-Mail-Adresse** und **Password** im Melderportal an.
- Geben Sie den **Aktivierungscode** ein (aus E-Mail entnehmen).
- Klicken Sie auf **Senden**.
- Danach melden Sie sich erneut mit Ihrer **E-Mail-Adresse** und **Password** im Melderportal ein und geben Sie die **PIN der/des meldepflichtigen Ärztin/Arztes** ein.
- *Das Hauptmenü des Melderportals wird geöffnet.*

Erstmalige Anmeldung und Aktivierung – weiterer Benutzer

Eingabe der PIN für Zugriff auf
medizinische Daten

Bitte geben Sie Ihre PIN ein, falls Sie diese bereits vom
Landeskrebsregister Niedersachsen erhalten haben. Die
PIN wird zur Freischaltung zusätzlicher Funktionalitäten
im Melderportal benötigt. Wenn Sie sich ohne PIN
anmelden ist der Funktionsumfang eingeschränkt.

PIN:

PIN merken:

Anmelden

[> PIN vergessen](#)

[> Ohne PIN anmelden](#)

- Geben Sie die **PIN des Hauptmelders** an.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Anmelden**.
- *Das Hauptmenü des Melderportals wird geöffnet.*

Hauptübersicht des Melderportals



Anna Müller

Melder-ID: 101840562

Meldende Einrichtung: Praxis am Gehaplitz

Tumorhistorie aufrufen / Patient anlegen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als Patienten-ID des Patienten ein, zu dem Sie erstmalig eine Meldung erfassen bzw. bereits angelegte Meldung suchen möchten.

bearbeiten

Meine Meldungen



Unvollständige Meldungen

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Klinische Krebsregister Niedersachsen ist nicht möglich.



Meldungen übermitteln

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Klinische Krebsregister Niedersachsen übermittelt werden.



Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach



Neue Nachrichten



Korrekturanforderungen

Meldungen, die vom Register als zu korrigierende Meldungen markiert wurden.



Neue bereitgestellte Dateien

Dateien, die vom Register zum Download bereitgestellt wurden.

Melder zuordnen



> [Passwort vergessen](#)

> [Zugang beantragen](#)

- Öffnen Sie einen **Internetbrowser**.
- Geben Sie www.kk-n.de ein und öffnen Sie das **Melderportal**.
- Klicken Sie auf **Zugang beantragen**.

Melder zuordnen

Zugang beantragen

Sie haben die Möglichkeit, für Ihre Einrichtung den Zugang zum Melderportal zu beantragen. Wir schicken Ihnen anschließend alle Informationen zu, um das Melderportal nutzen zu können.

> [Zugang für meine Einrichtung beantragen](#)

Wenn Sie bereits über Zugangsdaten zum Melderportal verfügen (u.a. Melder-ID), können Sie weitere Benutzer registrieren:

> [Einen weiteren Benutzer registrieren](#)

Wenn Sie bereits einen Benutzer registriert haben, können Sie ihm weitere Melder zuordnen:

> [Weiteren Melder zuordnen](#)

[Abbrechen](#)

- Klicken Sie auf **Weiteren Melder zuordnen.**

Melder zuordnen

Benutzer zu weiterem Melder hinzufügen

1. Benutzerangaben

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse (Benutzername) an.

E-Mail:

anna.mueller@kk-n.de

2. Angaben zum neuen Melder

Geben Sie die Melder-ID und den Authentifizierungscode des neuen Melders an.

Melder-ID:

101017612

Authentifizierungscode:

pfhPEm

Abbrechen

Melder zuordnen

- Geben Sie **die E-Mail-Adresse der Person** ein, der Sie sich zuordnen wollen bzw. die die Dokumentation übernehmen soll.
- Geben Sie die **Melder-ID** und den **Authentifizierungscode** der/des bereits registrierten Ärztin/Arztes ein.
- Klicken Sie auf **Melder zuordnen**.
- *Der Melder wurde nun der angegebenen E-Mail-Adresse zugeordnet und diese kann die Abgabe von Meldungen mit übernehmen.*

Melder zuordnen

Melder auswählen

Bitte wählen Sie den Melder aus, für den Sie melden möchten.

Melder: 

- 101017612 (Fischer)
- 101840562 (Schmidt)

[Auswählen](#)

- Melden Sie sich mit Ihrer **E-Mail-Adresse** und **Passwort** im Melderportal an.
- Wählen Sie im Dropdown-Menü den **Melder** aus.
- Klicken Sie auf **Auswählen**.
- Geben Sie den **PIN der/des ausgewählten Ärztin/Arztes** ein.
- *Das Hauptmenü des Melderportals wird geöffnet.*

Hauptübersicht des Melderportals



Anna Müller ▾

Melder-ID: 101017612

Meldende Einrichtung: Praxis an der Noltemeyerbrücke

Tumorhistorie aufrufen / Patient anlegen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als Patienten-ID des Patienten ein, zu dem Sie erstmalig eine Meldung erfassen bzw. bereits angelegte Meldung suchen möchten.

Meine Meldungen



Unvollständige Meldungen

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Klinische Krebsregister Niedersachsen ist nicht möglich.



Meldungen übermitteln

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Klinische Krebsregister Niedersachsen übermittelt werden.



Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach



Neue Nachrichten



Korrekturanforderungen

Meldungen, die vom Register als zu korrigierende Meldungen markiert wurden.



Neue bereitgestellte Dateien

Dateien, die vom Register zum Download bereitgestellt wurden.



Voreinstellungen im Melderportal

Melderdaten ändern

Tumorhistorie aufrufen / Patient anlegen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als Patienten-ID des Patienten ein, zu dem Sie erstmalig eine Meldung erfassen bzw. bereits angelegte Meldung suchen möchten.

Meine Meldungen

! Unvollständige Meldungen

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Klinische Krebsregister Niedersachsen ist nicht möglich.

📄 Meldungen übermitteln

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Klinische Krebsregister Niedersachsen übermittelt werden.

🔒 Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach

✉️ Neue Nachrichten

- Klicken Sie im Menü der Profildaten den Menüpunkt **Melderdaten** an.
- Unter Melderdaten können Sie Ihre **Daten zur Einrichtung, zum ärztlichen Ansprechpartner, Ansprechpartner für Dokumentation und zur Bankverbindung** einsehen und einen Änderungsantrag stellen.

Melderdaten ändern

Melderangaben

Melder-ID: 101840562

Einrichtungsangaben

Name Ihrer Einrichtung: Praxis am Gehaplatz

Namenszusatz:

Abteilung:

Art:

Niedergelassener Arzt

Straße / HausNr.:

Sutelstr. 1

PLZ/Ort:

30659 Hannover

Meldung für mehrere Ärzte:

Nein

Meldung für mehrere Betriebsstätten:

Nein

Dokumentationsangaben

Systemart: Tumordokumentationssystem (TDS)

Name des Systems: OnkoDok

Änderung der Melderdaten beantragen

 Klicken Sie auf **Änderung der Melderdaten beantragen**.

Systemeinstellungen

Tumorhistorie aufrufen / Patient anlegen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als Patienten-ID des Patienten ein, zu dem Sie erstmalig eine Meldung erfassen bzw. bereits angelegte Meldung suchen möchten.

Meine Meldungen

Unvollständige Meldungen

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Klinische Krebsregister Niedersachsen ist nicht möglich.

Meldungen übermitteln

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Klinische Krebsregister Niedersachsen übermittelt werden.

Gesperrte Meldungen

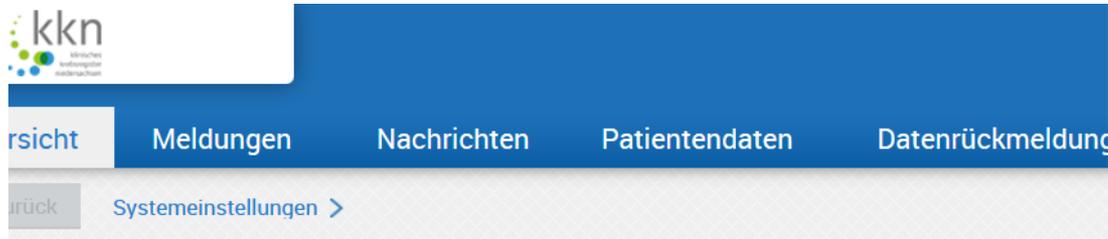
Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach

Neue Nachrichten

- Klicken Sie im Menü der Profildaten den Menüpunkt **Systemeinstellungen** an.
- Unter Systemeinstellungen können einige **Standardeinstellungen zu Benachrichtigungen** und **Wartungshinweisen** vorgenommen werden.

Systemeinstellungen



- Aktivieren/deaktivieren Sie die Kontrollkästchen für **Benachrichtigungen** und/oder **Wartungshinweise**.
- Hinterlegen Sie die **E-Mail-Adressen**, die Benachrichtigungen erhalten sollen.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

Voreinstellung für die manuelle Meldungserfassung

The screenshot shows the kkn web application interface. At the top, there is a navigation bar with the kkn logo on the left, a status indicator 'Status der letzten Übermittlung: Versand abgeschlossen' in the center, and a user profile 'Thomas Schmidt' with 'Melder-ID: 101840562' and 'Meldende Einrichtung: Praxis am Gehaplaz' on the right. Below the navigation bar, there are tabs for 'Übersicht', 'Meldungen', 'Nachrichten', 'Datenrückmeldung', 'Auswertung', and 'Hilfe'. The 'Meldungen' tab is active. The main content area is divided into two columns: 'Meine Meldungen' and 'Meine Meldungspakete'. Under 'Meine Meldungen', there are several categories: 'Alle Meldungen (9)', 'Unvollständige Meldungen (0)', 'Gesperrte Meldungen (0)', and 'Übermittelbare Meldungen (0)'. Under 'Meine Meldungspakete', there is 'Übermittelte Meldungspakete (3)'. At the bottom left, there is a red-bordered box containing a gear icon and the text 'Einstellungen'. Below this, there is a table with columns for 'Landeskrebsregister ist nicht möglich.' and 'an das Landeskrebsregister übermittelt werden.'.

- Klicken Sie auf den Reiter **Meldungen**.
- Klicken Sie auf **Einstellungen**.
- Die hier festgelegten Voreinstellungen für **Klassifikationen, Patientenunterrichtung und Erfassung** gelten anschließend für alle **neu angelegten Meldungen**.

Voreinstellung für die manuelle Meldungserfassung

Übersicht | Meldungen | Nachrichten | Patientendaten | Datenrückmeldung

zurück | Einstellungen >

Klassifikationen

Bitte geben Sie hier die verwendeten Versionen/Revisionen der jeweiligen Klassifikationen an. Es sollten die jeweils aktuellen Versionen verwendet werden:

ICD Revision:	10	▼
ICD-O Revision:	32	▼
TNM Version:	8	▼
CTC Version:	4	▼
Therapieart:		▼

Operative Therapie

Strahlentherapie

Systemische Therapie

Patientenunterrichtung

Durch Ankreuzen dieses Feldes bestätigen Sie, dass die von Ihnen an das Landeskrebsregister übermittelten Patienten von Ihnen unterrichtet wurden. Die erforderliche Angabe der Patientenunterrichtung pro Erfassung erübrigt sich dadurch.

Patientenunterrichtung bestätigen:

Erfassung

Nach jeder Eingabe prüfen:

- Wählen Sie die gewünschten Einstellungen zu den **Klassifikationen**.
- Aktivieren/deaktivieren Sie das Kontrollkästchen für **Patientenunterrichtung**.
- Aktivieren/deaktivieren Sie das Kontrollkästchen für **Erfassung**.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.



Manuelle Meldungserfassung

Patientin/Patient anlegen

Tumorhistorie aufrufen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als PatientenId des Patienten ein, zu dem Sie eine neue Meldung erfassen bzw. eine Meldung suchen möchten.

Meine Meldungen

! Unvollständige Meldungen

Meldungen übermitteln

Gesperrte Meldungen

Mein Postfach

✉ Neue Nachrichten

- Geben Sie unter **Tumorhistorie aufrufen** die **Patientenidentifikationsnummer** aus Ihrer Einrichtung ein.
- **Hinweis:** verwenden Sie keine Anteile von Namen, Geburtsdatum oder anderen **Merkmale**, die zur **Identifizierung der Betroffenen** führen können.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **bearbeiten**.

Patientin/Patient anlegen

Tumorhistorie aufrufen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als PatientenId des Patienten ein, zu dem Sie eine neue Meldung erfassen bzw. eine Meldung suchen möchten.

Patient nicht gefunden

 Ein Patient mit der eingegebenen Patientenidentifikationsnummer wurde nicht gefunden. Möchten Sie einen neuen Patienten jetzt anlegen?

Nein

Ja

Meldungen übermitteln

ständig erfassten Meldungen, mit dem Status 'Gültig' haben, können in das Krebsregister übertragen werden.



Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ja**.

Patientin/Patient erfassen

Übersicht Meldungen Nachrichten Patientendaten Datenrückmeldung

zurück Übersicht > Patientenerfassung >

Patientenerfassung

Patientendaten

Externe Patienten-ID:	<input type="text" value="29052018"/>
Titel:	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text" value="Max"/>
Nachname:	<input type="text" value="Mustermann"/>
Namenszusatz:	<input type="text"/>
Frühere Namen:	<input type="text"/>
Geburtsname:	<input type="text"/>
Geburtsdatum:	<input type="text" value="05"/> <input type="text" value="03"/> <input type="text" value="1960"/> <input type="text" value="Exakt"/> <input type="button" value="v"/>
Geschlecht:	<input type="text" value="Männlich"/> <input type="button" value="v"/>
Adressland:	<input type="text" value="Deutschland"/> <input type="button" value="v"/>
Strasse/Haus-Nr.:	<input type="text" value="Musterstraße"/> <input type="text" value="2"/>
PLZ/Ort:	<input type="text" value="30659"/> <input type="text" value="Hannover"/> <input type="button" value="v"/>
Postfach:	<input type="text"/>
Krankenkasse:	<input type="text" value="168140346"/> <input type="button" value="Suche ..."/> 168140346, Allianz Private Krankenversicherungs-AG
Versichertenr.:	<input type="text"/>

Weiter

- Geben Sie die **Stammdaten des Patienten** ein. Erforderliche Mindestangaben sind fett markiert.
- Bei **gesetzlich versicherten Patienten** muss das Feld **Versichertennummer** ausgefüllt werden.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

Patientin/Patient erfassen

zurück Übersicht > Patientenerfassung >

Patientenerfassung

Nach Klick auf Speichern werden die Personendaten verschlüsselt und können danach nicht mehr bearbeitet und vollständig angezeigt werden!
Es muss jedoch in jedem Fall zunächst eine Meldung erfasst werden. Die Personendaten werden erst nach der Erfassung der Meldung gespeichert.

Patientendaten

Externe Patienten-ID:	<input type="text" value="29052018"/>
Titel:	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text" value="Max"/>
Nachname:	<input type="text" value="Mustermann"/>
Namenszusatz:	<input type="text"/>
Frühere Namen:	<input type="text"/>
Geburtsname:	<input type="text"/>

Abbrechen

Korrigieren

Speichern

- **Kontrollieren** Sie die Daten nochmals und korrigieren diese ggf. (um alle Daten einzusehen, scrollen Sie nach unten)
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

Mindestangaben zum Tumor

Patienten-ID 29052018, männlich, Geb. 03/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *346, V-Nr: -

Angaben zum Tumor

Mindestangaben

Meldebegründung:	Informiert	▼
Mitwirkung an Forschungsvorhaben:		▼
Diagnosedatum:	10 07 2018	Exakt ▼
Diagnose ICD-10:	C61	Suche...
	C61, Bösartige Neubildung der Prostata	
Seite:	trifft nicht zu (T)	▼

Prüfen

Speichern

Status

Gültig

Übermittlung sperren:

Interne Bemerkung:

Plausibilitätsfehler

- Geben Sie bei jedem neuen Patienten oder zu jedem neuen Tumor die **Mindestangaben** an.
- Klicken Sie auf **Speichern**.

Mindestangaben zum Tumor

Meldung erfassen

Diagnose	Die Erst-Diagnosemeldung des Tumors mit weiteren Angaben erfassen
Therapie	Meldung von tumorspezifischen Operationen, Strahlen- oder Systemischen Therapien zur Behandlung des Primärtumors oder Metastasen
Verlauf	Meldung von therapierelevanten Änderungen des Erkrankungsstatus (inkl. Diagnosen von Rezidiven sowie der Sterbefall)
<hr/>	
Nur Speichern	Nur Mindestangaben zum Tumor speichern.

- Klicken Sie auf **Diagnose**, um eine **vollumfassende Diagnose** zu erfassen
- oder klicken Sie auf **Therapie**, um direkt mit der **Eingabe einer Therapiemeldung** fortzufahren
- oder klicken Sie auf **Verlauf**, um direkt mit der **Eingabe einer Verlaufsmeldung** fortzufahren
- oder klicken Sie auf **Nur Speichern**, um in die **Tumorhistorie** zu gelangen.

Eingabe Diagnosemeldung

Patienten-ID 29052018, männlich, Geb. 03/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *346, V-Nr: -

Diagnosemeldung

Weitere Angaben

Meldeanlass: Diagnose

Diagnose Freitext:

ICD-O Version: 2. Auflage 2013

Lokalisation ICD-O:

Lokalisation Freitext:

Diagnoseanlass:

Diagnosesicherung:

Allgemeiner Leistungszustand:

Frühere Tumorerkrankungen

[+ Tumorerkrankung hinzufügen](#)

TNM

klinischer TNM

Datum: 10 07 2018 Exakt

Version: 8

y a

T-Stadium: c T 1 ()

N-Stadium: c N X

M-Stadium: c M 0

Lymphgefäßinvasion:

Veneninvasion:

Perineuralinvasion:

Serumtumormarker:

[Abbrechen](#)

Status

Unvollständig

Übermittlung sperren:

Interne Bemerkung:

Plausibilitätsfehler

Histologie ICD-O nicht gesetzt

Lokalisation ICD-O nicht gesetzt

Diagnosesicherung nicht gesetzt

Anlass der Diagnosestellung nicht gesetzt

Ausfüllhinweise

Bezeichnung der Topographie einer Erkrankung nach der aktuellen ICD-O (derzeit (2013) O-3) Version.

Nachrichten

Angaben zur Meldung

MelderID 101840562 Thomas Schmidt
Praxis am Gehaplitz
Meldung-ID 101840562E0000023,
26.02.2019

- Sie können Angaben zum **TNM**, **Fernmetastasen**, **weitere Klassifikationen** und **Histologie** machen.
- Klicken Sie auf **Prüfen**, um die Eingabe auf Plausibilität zu prüfen.
- Bitte beachten Sie rechts die **Ausfüllhinweise** bei ggf. Plausibilitätsfehlern
- Klicken Sie auf **Speichern**, wenn Sie die Eingabe abgeschlossen haben.
- *Danach gelangen Sie zur **Tumorhistorie**.*

Tumorhistorie

zurück Übersicht > Patient 29052018 >

Suche verfeinern <<

Darstellung

- Nach Datum
- Nach Kategorie
- Daten anderer Leistungserbringer

Patientennummer 29052018, männlich, Geb. 05/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *288, V-Nr: - ändern

Tumorhistorie

Neue Meldung: Therapie Verlauf Neuer Tumor

Diagnose: 10.07.2018 **Tumor-1-101017612, C61: Bösartige Neubildung der Prostata**

17.07.2018 Operative Therapie Unvollständig  Öffnen  Löschen

10.07.2018 Angaben zum Tumor C61 Bösartige Neubildung der Prostata Seite: trifft nicht zu Gültig  Öffnen  Löschen

Diagnose: 01.08.2018 **Tumor-2-101017612, C67.3: Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand**

29.10.2018 Verlauf Klinische Besserung Bearbeitung VB  Öffnen  Löschen

01.08.2018 Diagnose C67.3 Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand Seite: trifft nicht zu Abgeschlossen  Öffnen  Löschen

 Zu jedem neuen Tumor wird automatisch ein neuer **Tumoridentifikator** gebildet.

Tumorhistorie

zurück Übersicht > Patient 1202 >

Suche verfeinern <<

Darstellung

Nach Datum

Nach Kategorie

Daten anderer Leistungserbringer

Patienten-ID 1202, weiblich, Geb. 08/1965, 30659 Hannover, K-Nr: *346, V-Nr: - [Ändern](#)

Tumorhistorie

Neue Meldung:

> Diagnose: 01.02.2017 Tumor-3-101840562, D02.2: Carcinoma in situ: Bronchus und Lunge

> Diagnose: 10.02.2017 Tumor-2-101840562, C50.4: Bösartige Neubildung: Oberer äußerer Quadrant der Brustdrüse

∨ Diagnose: 27.12.2018 Tumor-1-101840562, C20: Bösartige Neubildung des Rektums

25.01.2019	Systemische Therapie: Chemotherapie	Bearbeitung VB	Öffnen	Löschen
------------	--	----------------	------------------------	-------------------------

27.12.2018	Diagnose C20 Bösartige Neubildung des Rektums 8140/3 Adenokarzinom o.n.A. Seite: trifft nicht zu	Bearbeitung VB	Öffnen	Löschen
------------	--	----------------	------------------------	-------------------------

∨ Diagnose: 27.12.2018 Tumor_136, C20: Bösartige Neubildung des Rektums

17.01.2019	Operative Therapie	Fremdmeldung	Öffnen
------------	---------------------------	--------------	------------------------

27.12.2018	Diagnose C20 Bösartige Neubildung des Rektums Seite: trifft nicht zu	Fremdmeldung	Öffnen
------------	---	--------------	------------------------

- Klicken Sie **Daten anderer Leistungserbringer** an, um von anderen Meldern Meldungen zum selben Patienten einzusehen (gekennzeichnet durch **Fremdmeldung**)

Tumorhistorie

zurück Übersicht > Patient 29052018 >

Suche verfeinern <<

Patientennummer 29052018, männlich, Geb. 05/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *288, V-Nr: - **ändern**

Darstellung

- Nach Datum
- Nach Kategorie
- Daten anderer Leistungserbringer

Tumorhistorie

Neue Meldung: Therapie Verlauf Neuer Tumor

Diagnose: 10.07.2018 Tumor-1-101017612, C61: Bösartige Neubildung der Prostata

17.07.2018	Operative Therapie	Unvollständig	Öffnen Löschen
10.07.2018	Angaben zum Tumor C61 Bösartige Neubildung der Prostata Seite: trifft nicht zu	Gültig	Öffnen Löschen
Diagnose: 01.08.2018 Tumor-2-101017612, C67.3: Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand			
29.10.2018	Verlauf Klinische Besserung	Bearbeitung VB	Öffnen Löschen
01.08.2018	Diagnose C67.3 Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand Seite: trifft nicht zu	Abgeschlossen	Öffnen Löschen

- Klicken Sie **ändern**, um Patientendaten zu bearbeiten (z. B. wenn sich der Nachname, die Anschrift oder die Krankenversicherung ändert)
- **Hinweis:** Patientennummer kann nicht nachträglich geändert werden.

Tumorhistorie

zurück Übersicht > Patient 29052018 >

Suche verfeinern <<

Darstellung

- Nach Datum
- Nach Kategorie
- Daten anderer Leistungserbringer

Patientennummer 29052018, männlich, Geb. 05/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *288, V-Nr: - ändern

Tumorhistorie

Neue Meldung: Therapie Verlauf Neuer Tumor

Datum	Thema	Status	Aktionen
10.07.2018	Diagnose: Tumor-1-101017612, C61: Bösartige Neubildung der Prostata		
17.07.2018	Operative Therapie	Unvollständig	Öffnen Löschen
10.07.2018	Angaben zum Tumor C61 Bösartige Neubildung der Prostata	Gültig	Öffnen Löschen
29.10.2018	Diagnose: C67.3: Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand Klinische Besserung	Bearbeitung VB	Öffnen Löschen
01.08.2018	Diagnose C67.3 Bösartige Neubildung: Vordere Harnblasenwand Seite: trifft nicht zu	Abgeschlossen	Öffnen Löschen

Weitere
Meldungen anlegen

- Legen Sie in der Tumorhistorie **weitere Meldungen** (Therapie, Verlauf, Neuer Tumor) zum Patienten an.

Eingabe Therapiemeldung

zurück Übersicht > Patient 29052018 > Neue Therapie >

Patientennummer 29052018, männlich, Geb. 05/1960, 30659 Hannover, K-Nr: *288, V-Nr: -

Operative Therapie

Tumorzuordnung

Tumoridentifikator: Tumor-1-101017612
Diagnosedatum: 10.07.2018
Diagnose ICD: C61
Seite: trifft nicht zu

Therapieangaben

Meldeanlass:
Meldebegründung: Informiert
Mitwirkung an
Forschungsvorhaben:
Therapieart: Operative Therapie

Angaben zur Operation

Datum:

Operative Therapie
Strahlentherapie
Systemische Therapie

Status

Unvollständig

Übermittlung sperren:

Interne Bemerkung:

Plausibilitätsfehler

Ausfüllhinweise

Art der Therapie.

Nachrichten

Angaben zur Meldung

MelderID 101017612 Bernd Müller
Praxis an der Noltemeyerbrücke

- Achten Sie bitte darauf, dass der richtige **Tumoridentifikator** bei der Tumorzuordnung ausgewählt wurde.
- Wählen Sie den **Meldeanlass**, die **Meldebegründung** und die **Therapieart** aus.

Eingabe Therapiemeldung

Operative Therapie

Angaben zur Operation

Datum: 17 07 2018 Exakt ▾

Intention: kurativ (K) ▾

OPS Codes

OPS Version: 2018 ▾

1.
OPS: 5-604.12 [Suche ...](#)
5-604.12, Radikale Prostatovesikulektomie:
Retropubisch, gefäß- und nervenerhaltend: Mit
regionaler Lymphadenektomie

[+ OPS Code hinzufügen](#)

Residualstatus

 Lokal R: ▾

 Gesamt R: ▾

Komplikationen

1.
Art: [Suche ...](#)

- Zu jeder Therapieart öffnet sich eine **auf die jeweilige Therapie angepasste Eingabemaske**.
- **Meldeanlass** bei einer OP ist immer **Behandlungsende**.
- Klicken Sie nach vollständiger Angabe auf **Speichern**.

Eingabe Therapiemeldung Strahlentherapie

Angaben zur Strahlentherapie	
Intention:	kurativ (K) ▼
Stellung zur OP:	adjuvant (A) ▼

Einzelbestrahlung	
1.	
Therapiebeginn:	00 09 2018 Tag unbekannt ▼
Applikationsart:	Percutan (P) ▼
Radiochemo:	Nein ▼
Zielgebiet:	Prostata Suche ...
inkl. Lymphknotenregion:	Ja (+) ▼
Seite:	Beidseits (B) ▼
Einzel dosis:	2 Gy
Gesamtdosis:	Gy
Therapieende:	Exakt ▼

+ Einzelbestrahlung hinzufügen

Beendigung	
Beendigungsgrund:	▼

- Zu jeder Therapieart öffnet sich eine **auf die jeweilige Therapie angepasste Eingabemaske**.
- **Meldeanlass** bei einer Strahlentherapie ist **Behandlungsbeginn oder -ende**.
- Bei Meldung Behandlungsende: Geben Sie zusätzlich die **Gesamtdosis**, das **Therapieende** und den **Beendigungsgrund** an.
- Klicken Sie nach vollständiger Angabe auf **Speichern**.

Eingabe Therapiemeldung

Systemische Therapie

Angaben zur Systemtherapie	
Therapiebeginn:	01 09 2018 Exakt
Intention:	palliativ (P)
Stellung zur OP:	adjuvant (A)

Systemische Therapiearten	
1. Systemische Therapieart:	Hormontherapie (HO)

+ Therapie hinzufügen

Anmerkung zur Therapieart:

Protokoll: Suche ...

Substanzen	
1. Substanz:	Buserelin

+ Substanz hinzufügen

Therapieende: Exakt

Beendigung	
Beendigungsgrund:	

- Zu jeder Therapieart öffnet sich eine **auf die jeweilige Therapie angepasste Eingabemaske**.
- **Meldeanlass** bei einer Systemischen Therapie ist **Behandlungsbeginn oder -ende**.
- Bei Meldung Behandlungsende: Geben Sie zusätzlich das **Therapieende** und den **Beendigungsgrund** an.
- *Info: Nach Auswahl des **Protokolls** werden die **Substanzen automatisch gefüllt***
- Klicken Sie nach vollständiger Angabe auf **Speichern**.

Eingabe Verlaufsmeldung

Tumorzuordnung

Tumoridentifikator: Tumor-2-101017612 ▼
Diagnosedatum: 01.08.2018
Diagnose ICD: C67.3
Seite: trifft nicht zu

Angaben zum Verlauf

Meldeanlass: Statusmeldung ▼
Meldebegründung: Informiert ▼
Mitwirkung an
Forschungsvorhaben: ▼
Untersuchungsdatum: 29 10 2018 Exakt ▼
Gesamtbeurteilung des
Tumorstatus: Vollremission (V) ▼
Tumorstatus Primärtumor: Kein Tumor nachweisbar (K) ▼
Tumorstatus Lymphknoten: Kein Tumor nachweisbar (K) ▼
Tumorstatus Fernmetastasen: Kein Tumor nachweisbar (K) ▼
Allgemeiner Leistungszustand: ▼

Fernmetastasen

+ Fernmetastase hinzufügen

- Wählen Sie den **Meldeanlass**, die **Meldebegründung** und die **Gesamtbeurteilung des Tumorstatus** aus.
- **Meldeanlass** bei einer Verlaufsmeldung ist **Statusmeldung Statusänderung** oder **Tod**.
- Sie können Angaben zum **Verlauf**, **Fernmetastasen**, **Histologie**, **TNM**, **weitere Klassifikationen** und **Tod** machen.
- Klicken Sie nach vollständiger Angabe auf **Speichern**.

Eingabe Pathologiemeldung

Patientennummer 06122018, weiblich, Geb. 05/1945, 31787 Hameln, K-Nr: *346, V-Nr: -

Pathomeldung

Mindestangaben

Meldebegründung:	Ohne Patientenkontakt	▼
Diagnosedatum:	10 07 2018	Exakt ▼
Diagnose ICD-10:	C61	Suche ...
	C61, Bösartige Neubildung der Prostata	
Seite:	Rechts (R)	▼

Einsenderangaben

Titel:	Dr.
Vorname:	Thomas
Nachname:	Schmidt
Einrichtung:	Praxis am Gehaplaz
Strasse:	Sutelstraße
Hausnummer:	1
Adresszusatz:	
PLZ:	30659
Ort:	Hannover

Weitere Angaben

Meldeanlass:	Histologie/Zytologie	▼
--------------	----------------------	---

- Geben Sie bei jedem neuen Patienten und/oder zu jedem neuen Tumor die **Mindestangaben** an.
- Sie können Angaben zum **Einsender, Meldeanlass, Befund, TNM, Fernmetastasen, weitere Klassifikationen und Histologie** machen.
- **Meldeanlass** bei einer Pathomeldung ist immer **Histologie/Zytologie**.
- Klicken Sie nach vollständiger Angabe auf **Speichern**.
- *Danach gelangen Sie zur **Tumorhistorie**.*



Übermittlung von Meldungen an das KKN

Meldungsübermittlung (von manuell erfassten Meldungen)

The screenshot shows the kkn web application interface. At the top, there is a navigation bar with the kkn logo on the left and the user's name 'Thomas Schmidt' and ID '101840562' on the right. Below the navigation bar, there is a main content area with a 'Tumorhistorie aufrufen' section. A confirmation dialog box titled 'Bestätigung' is open in the center, asking 'Wollen Sie die Meldungen jetzt an das Krebsregister übermitteln?' with buttons for 'Abbrechen', 'Ansicht', and 'Ja'. The 'Ansicht' and 'Ja' buttons are highlighted with a red box. Below the dialog, there is a 'Meine Meldungen' section with three cards: 'Unvollständige Meldungen', 'Meldungen übermitteln' (highlighted with a red box and a '2' badge), and 'Gesperrte Meldungen'. The 'Meldungen übermitteln' card contains the text: 'Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Landeskrebsregister übermittelt werden.'

- Klicken Sie auf **Meldungen übermitteln**.
- Klicken Sie auf **Ja**, um alle übermittelbaren Meldungen direkt an das Krebsregister zu übermitteln.
- Klicken Sie auf **Ansicht**, um alle übermittelbaren Meldungen erst einmal tabellarisch einzusehen. (oder über *Meldungen* → *Übermittelbare Meldungen*)

Meldungsübermittlung (von manuell erfassten Meldungen)

Übersicht **Meldungen** Nachrichten Datenrückmeldung Auswertung Hilfe

zurück Übermittelbare Meldungen >

Suche verfeinern <<

Patient

Patientennummer:

Meldung

Meldung-ID:

Meldungsart:

Übermittelbare Meldungen

Öffnen + Neu Löschen Sperren **Übermitteln** Tumorhistorie Nachricht

Patientennummer	Art	Bemerkung	Meldung-ID
1234	Verlaufsmeldung		1001E0000012
1234	Therapiemeldung		1001E0000005
1234	Diagnosemeldung		1001E0000011
1234	Verlaufsmeldung		1001E0000010
1234	Verlaufsmeldung		1001E0000009
1234	Therapiemeldung		1001E0000007
1234	Therapiemeldung		1001E0000006

- Wählen Sie Ihre Meldungen aus, die Sie übermitteln wollen:
 - Durch **Markieren** (mehrere Meldungen markieren Sie, indem Sie die Strg-Taste oder Umschalt-Taste nutzen)
 - Durch **filtern** (über die Suchfunktion links)
 - Ansonsten werden **alle** gültigen Meldungen übermittelt.
- Klicken Sie auf **Übermitteln**.

Meldungsübermittlung (über ADT/GEKID-Datei Import)



Meldungspaket hochladen

Meldungsrelevante Tumorfälle können Sie mit Hilfe Ihrer ADT Datei in das Melderportal hochladen. Das System verschlüsselt diese Datei. Anschließend können Sie dieses Paket an das Krebsregister übermitteln.

Die aktuell unterstützte ADT/GeKid-Version ist 1.0.5 vom 01.04.2016, 2.0.0 vom 01.04.2017

ADT/GEKID-Datei verarbeiten

Tumorhistorie aufrufen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als PatientenID des Patienten ein, zu dem Sie eine neue Meldung erfassen bzw. eine Meldung suchen möchten.

Patientennummer eingeben

bearbeiten

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **ADT/GEKID-Datei verarbeiten**.
- *Die ADT/GEKID-Datei wird beim Hochladen verschlüsselt: identifizierende Daten und medizinische Daten voneinander getrennt.*

HINWEIS

In Ihrem Primärdokumentationssystem muss vorab die Melder-ID der/des Ärztin/Arztes hinterlegt werden.

Meldungsübermittlung (über ADT/GEKID-Datei Import)

Neue Übermittlung von ADT/GEKID-Dateien

Progress bar: Datei auswählen (orange), Verarbeitung (grey), Beenden (grey)

Bitte wählen Sie die zu importierende Datei aus.

C:\fakepath\Testpatient_1.xml **Öffnen**

Übermittlungsart:

- Meldungspakete überprüfen (Prüflauf)
- Meldungspakete ans Landeskrebsregister übertragen

Abbrechen **Weiter**

- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**. Ihre Verzeichnisstruktur wird angezeigt.
- Wählen Sie die zu importierende Datei.
- Wählen Sie die **Übermittlungsart** aus.
- Ein **Prüflauf** stellt keine Übermittlung dar.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **Weiter**.

ACHTUNG!

Bei der Übermittlung der Meldungspakete findet parallel eine Prüfung auf Validität statt. Weist die Datei formale Fehler auf, wird sie nicht übermittelt!

Einsicht von Meldungen

kkn klinisches krebsregister niedersachsen

Status der letzten Übermittlung:
Abgeschlossen (bestätigt)

Thomas Schmidt
Melder-ID: 101840562
Meldende Einrichtung: Praxis am Gehaplaz

Übersicht **Meldungen** Nachrichten Patientendaten Datenrückmeldung Auswertung Hilfe

Meine Meldungen

- Alle Meldungen (5)**
Übersichtsmaske aller Meldungen, die im System erfasst sind
- Unvollständige Meldungen (4)**
Meldungen, die nicht alle Pflichtangaben enthalten.
- Gesperrte Meldungen (0)**
Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.
- Übermittelbare Meldungen (0)**
Meldungen, die an das Landeskrebsregister übermittelt werden können.
- Korrekturanforderungen (0)**
Meldungen, die noch ergänzt/korrigiert werden müssen, um sie an das Landeskrebsregister senden zu können.
- Abgelehnte Meldungen (0)**
Meldungen, die vom Landeskrebsregister endgültig abgelehnt wurden.
- Geprüfte Meldungen (38)**
Übersichtsmaske aller Meldungen, die im System erfasst und geprüft sind

Meine Meldungspakete

- Übermittelte Meldungspakete (1)**
Übersichtsseite aller übermittelten Meldungspakete, die im System vorhanden sind
- Geprüfte Meldungspakete (1)**
Übersichtsseite aller geprüften Meldungspakete, die im System vorhanden sind

[Einstellungen](#)

Es sind nicht alle Pflichtangaben
Die vollständig erfassten Meldungen
Meldungen, die von Ihrer Seite

- Klicken Sie auf den Reiter **Meldungen**. Dort können Sie sowohl einzelne Meldungen als auch Meldungspakete einsehen.

Einsicht übermittelter Meldungspakete

Übersicht **Meldungen** Nachrichten Datenrückmeldung Auswertung Hilfe

zurück Übermittelte Meldungspakete >

Übermittelte Meldungspakete

Öffnen Löschanfrage stellen Abgeschl. Meldungen Abgel. Meldungen Korrekturanf. Erneut übermitteln

Paket-Nr.	Übermittlung am	Übermittlungsart	Status	Statusdetails	# Meldungen
363	30.01.2018 17:15	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		2
361	30.01.2018 17:04	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		6
359	30.01.2018 16:56	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		1
355	30.01.2018 16:48	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		7
351	30.01.2018 16:41	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		2
349	30.01.2018 16:34	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		9
347	30.01.2018 16:27	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Paketfehler	Unbekannter Melder: 400011	0
331	25.01.2018 08:03	Meldungspaket ADT/GEKID (per Datei übermittelt)	Abgeschlossen (verarbeitet)		7

- Wenn Sie unter dem Reiter **Meldungen** auf den Menüpunkt **Übermittelte Meldungspakete** klicken, sehen Sie unter anderem den **Status** der übermittelten Meldungspakete.
- Beim Status **Paketfehler** versuchen Sie das Meldungspaket über die Schaltfläche **Erneut übermitteln** nochmals zu versenden.



Bearbeitung von Korrekturanforderungen

Korrekturanforderung (von manuell erfassten Meldungen)



Tumorhistorie aufrufen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als Patientend ID des Patienten ein, zu dem Sie eine neue Meldung erfassen bzw. eine Meldung suchen möchten.

Meine Meldungen

Unvollständige Meldungen 2

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Landeskrebsregister ist nicht möglich.

Meldungen übermitteln 2

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Landeskrebsregister übermittelt werden.

Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach

Neue Nachrichten

Korrekturanforderungen 2

Meldungen, die vom Register als zu korrigierende Meldungen markiert wurden.

Klicken Sie auf **Korrekturanforderungen** unter **Mein Postfach** in der Hauptübersicht.

Korrekturanforderung (von manuell erfassten Meldungen)

Korrekturanforderungen

Öffnen Löschen Tumorhistorie Nachricht

Patientennum	Art	Übermittelt am	Abgelehnt am	Abgelehnt von	Fehler	Grund	Meldung-ID	Paket-Nr.
1210	Therapiemeldung	12.02.2019 10:30	12.02.2019 10:47	VB	Gesamtbeurteilung d...	Bitte ergänzen Sie das TNM-Stadium u...	01840562E0000006	5915
16032018	Verlaufsmeldung	26.02.2019 13:03	26.02.2019 13:07	VB	Tumorgeschehen CR ...	Bitte korrigieren Sie die Gesamtbeurteil...	6032018.62.VE-102	6331

zurück Übersicht > Korrekturanforderungen > 101840562E0000006 >

Patienten-ID 1210, männlich, Geb. 05/1945, 31789 Hameln, K-Nr: *427, V-Nr: -

Operative Therapie

Tumorzuordnung

Tumoridentifikator: Tumor-1-101840562
Diagnosedatum: 03.11.2018
Diagnose ICD:
Seite:

Therapieangaben

Meldeanlass:
Meldebegründung:
Therapieart:

Angaben zur Operation

Datum: 30.11.2018
Intention: kurativ (K)

Abbrechen

ACHTUNG!

Wenn Sie in einer bereits übermittelten Meldung etwas nachträglich korrigieren, ändern oder hinzufügen, müssen Sie diese Meldung erneut an das Krebsregister melden!

Überarbeiten

Status

Abgelehnt

Hinweis zur Korrekturanforderung:
Bitte ergänzen Sie das TNM-Stadium und den Residualstatus

Interne Bemerkung:

Plausibilitätsfehler

ⓘ Gesamtbeurteilung der Residualklassifikation nicht gesetzt

Beschreibung

Nachrichten

Angaben zur Meldung

MelderID 101840562 Thomas Schmidt
Praxis am Gehaplaz
Meldung-ID 101840562E0000006,
12.02.2019

Korrekturanforderung (von ADT/GEKID-Import-Meldungen)

Korrekturanforderungen

Öffnen Löschen Tumorhistorie Nachricht

Patientennum	Art	Übermittelt am	Abgelehnt am	Abgelehnt von	Fehler	Grund	Meldung-ID	Paket-Nr.
1210	Therapiemeldung	12.02.2019 10:30	12.02.2019 10:47	VB	Gesamtbeurteilun...	Bitte ergänzen Sie das TNM-Stadium und den ...	101840562E0000006	5915
16032018	Verlaufsmeldung	26.02.2019 13:03	26.02.2019 13:07	VB	Tumorgeschehen ...	Bitte korrigieren Sie die Gesamtbeurteilung. Di...	16032018.62.VE-102	6331

zurück Übersicht > Korrekturanforderungen > 16032018.62.VE-102 >

Patienten-ID 16032018, Geschlecht unbekannt, Geb. unbekannt, Wohnort unbekannt, K-Nr: -, V-Nr: -

Verlaufsmeldung

Fehler/Warnung	Art	Quelle
Tumorgeschehen CR und Fernmetastasen angegeben	W	VB

Status

Status VB: Abgelehnt
Status RB:

Hinweis zur Korrekturanforderung:

Bitte korrigieren Sie die Gesamtbeurteilung. Die Angabe der Vollremission passt nicht zu den weiteren Anaben.

Interne Bemerkung:

Plausibilitätsfehler

Beschreibung

Nachrichten

Angaben zur Meldung

MelderID 101840562 Thomas Schmidt
Praxis am Gehaplatz
Meldung-ID 16032018.62.VE-102,
26.02.2019

Schließen

HINWEIS!

Korrekturanforderungen müssen in Ihrem Primärsystem korrigiert werden, d. h. die Meldungsdatei muss erneut im Melderportal hochgeladen und übermittelt werden.



Einsicht der Aufwandsentschädigung

Aufwandsentschädigung

The screenshot shows the kkn web application interface. The top navigation bar includes 'Übersicht', 'Meldungen', 'Nachrichten', 'Patientendaten', 'Datenrückmeldung', and 'Hilfe'. The 'Datenrückmeldung' menu item is highlighted with a mouse cursor. Below the navigation bar, there are three main sections: 'Behandlungsdaten', 'Download', and 'Aufwandsentschädigung'. The 'Aufwandsentschädigung' section is highlighted with a red rectangular box. It contains a sub-section titled 'Aufwandsentschädigung' with a description: 'Abruf der vom Krebsregister durchgeführten Aufwandsentschädigungen.' The 'Behandlungsdaten' section has two sub-sections: 'Daten mit Liste abrufen' and 'Daten mit Selektion abrufen'. The 'Download' section has a sub-section: 'Abruf bereitgestellter Dateien (3)'. The 'Aufwandsentschädigung' section is highlighted with a red rectangular box.

- Über den Menüpunkt **Datenrückmeldung** können Sie im Bereich **Aufwandsentschädigung** die auszahlenden Meldungen einsehen.

Aufwandsentschädigung

Übersicht Meldungen Nachrichten Patientendaten Datenrückmeldung Hilfe

zurück Aufwandsentschädigung >

Suche verfeinern <<

Aufwandsentschädigung

Abr.-lauf-Nr.:

Aufwandsentschädigung

[Details Abrechnungslauf](#) [Bescheinigung drucken](#)

Abrechnungslauf-Nr. ↓	Datum	Gesamtbetrag	Anzahl Meldungen
755	11.01.2019	28,00 €	5
746	10.01.2019	41,00 €	5
707	01.11.2018	49,00 €	16
703	31.10.2018	2,50 €	6
637	19.06.2018	0,00 €	5
632	19.06.2018	41,00 €	5
602	23.03.2018	72,00 €	10
596	23.03.2018	33,00 €	4
591	19.03.2018	31,00 €	4
588	17.03.2018	41,00 €	6
581	17.03.2018	41,00 €	6
571	12.03.2018	123,00 €	11
538	06.02.2018	41,00 €	5
531	05.02.2018	41,00 €	5

- Im Bereich **Aufwandsentschädigung** werden die in einem **Abrechnungslauf** zusammengefasste Anzahl der Meldungen und dessen **Gesamtbetrag** angezeigt.
- Beim Klick auf **Details Abrechnungslauf** können Sie die detaillierte Auszahlung pro Abrechnungslauf einsehen.

Aufwandsentschädigung

Übersicht Meldungen Nachrichten Patientendaten Datenrückmeldung Hilfe

zurück Aufwandsentschädigung > Abrechnungslauf 755 - 11.01.2019 >

Suche verfeinern << **Abrechnungslauf 755 - 11.01.2019**

Aufwandsentschädigung

Abr.-lauf-Nr.:
Aufw.-entsch.:
Übermittl. von:
Übermittl. bis:
Entsch. von:
Entsch. bis:

Meldung

Meldung-ID:

Meldung-ID	Externe Patienten-ID	Übermittelt am	Paket-Nr.	Vergütet Ja/Nein	Art	Betrag	Abgerechnet am
DM-Abrechnung-001	805	11.01.2019	56089	Zu honorieren	DM	18,00 €	11.01.2019
TM-OP-Abrechnung-...	805	11.01.2019	56089	Zu honorieren	TM	5,00 €	11.01.2019
TM-ST-Abrechnung-...	805	11.01.2019	56089	Zu honorieren	TM	5,00 €	11.01.2019
TM-SYST-Abrechnun...	805	11.01.2019	56089	Nicht zu honorieren, da von der Krankenkasse beanstandet	TM	0,00 €	11.01.2019
VM-Abrechnung-005	805	11.01.2019	56089	Nicht zu honorieren, da von der Krankenkasse beanstandet	VM	0,00 €	11.01.2019

- Im Bereich **Details Abrechnungslauf** ist der **Einzelbetrag pro Meldung** aus dem Abrechnungslauf aufgeführt.



Nachrichten-Funktion

Nachrichten einsehen



Übersicht

Meldungen

Nachrichten

Datenrückmeldung

Auswertung

Hilfe

Tumorhistorie aufrufen

Bitte geben Sie die Patientenidentifikationsnummer aus Ihrem System als PatientenId des Patienten ein, zu dem Sie eine neue Meldung erfassen bzw. eine Meldung suchen möchten.

bearbeiten

Meine Meldungen

! Unvollständige Meldungen

Es sind nicht alle Pflichtangaben enthalten. Eine Übermittlung an das Landeskrebsregister ist nicht möglich.

📄 Meldungen übermitteln 2

Die vollständig erfassten Meldungen, die den Status 'Gültig' haben, können an das Landeskrebsregister übermittelt werden.

🔒 Gesperrte Meldungen

Meldungen, die von Ihrer Seite zurückgehalten werden.

Mein Postfach 2

✉ **Neue Nachrichten**

✎ **Korrekturanforderungen**

Meldungen, die vom Register als zu korrigierende Meldungen markiert wurden.

- 🟢 Klicken Sie auf **Neue Nachrichten** unter **Mein Postfach** in der Hauptübersicht.
- 🟢 Unter dem Reiter **Nachrichten** gelangen Sie zur Gesamtübersicht aller Nachrichten.

Nachrichtenübersicht

Suche verfeinern << Nachrichteneingang

Posteingang

Ungelesen (2)

Offen (1)

Gesendet

Nachrichten

Patient-Nr.:

Zugewiesen an:

▼ mehr Suchoptionen anzeigen

Suche zurücksetzen

2 Ergebnisse

Öffnen Neu Antworten Als ungelesen markieren Als gelesen markieren Löschen

Absender	Adressat	Patientennummer	Betreff	Datum	Bearbeitet
VB	101017612		Kontodaten	18.05.2018 16:06	<input type="checkbox"/>
VB	101017612		Kontodaten	18.05.2018 15:47	<input checked="" type="checkbox"/>

- Wählen Sie die ungelesen Nachricht aus, indem Sie auf **Öffnen** oder direkt auf **Antworten** klicken.
- Unter **Neu** können auch Sie Nachrichten an das Klinische Krebsregister verfassen und absenden.



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!



- Handbuch für Meldungen an das KKN und das EKN erhältlich als PDF unter www.kk-n.de → [Ärzte](#) → [Melderhandbuch](#)
- Alles rund um
 - Rechtliche Grundlagen
 - Meldepflicht und Meldeberechtigung
 - Patientenrechte
 - Melderportal
 - und vieles mehr!
 - Mit Schaubildern und Screenshots



KKN | Klinisches Krebsregister Niedersachsen

Sutelstraße 2
30659 Hannover

0511 277897-0
info@kk-n.de

www.kk-n.de